

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°005/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

AVRIL 2019

A handwritten signature and a circular official stamp are located in the bottom right corner of the page. The stamp is partially obscured and difficult to read.

S O M M A I R E

- Pièce n°1 : Avis d'Appel d'Offres (AAO)
- Pièce n°2 : Règlement Général de l'Appel d'Offres (RGAO)
- Pièce n°3 : Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).....
- Pièce n°4 : Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)....
- Pièce n°5 : Spécifications Techniques (ST).....
- Pièce n°6 : Bordereau des prix unitaires.....
- Pièce n°7 : Détail quantitatif et estimatif.....
- Pièce n°8 : Sous-Détail des prix unitaires.....
- Pièce n°9 : Modèles de pièces
- Pièce N° 10 : Modèle du marché.....
- Pièce n°11 : Liste des établissements bancaires et organismes
financiers installés au Cameroun, autorisés à émettre des
cautions dans le cadre des marchés publics.
- Pièce n°12 : Grille d'évaluation

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°005/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES

AVRIL 2019

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°005/N° /AONO/MINSANTE/CIPM/2019
EN PROCEDURE D'URGENCE

**RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN**

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES

AVRIL 2019

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 005 /AONO/MINSANTE/CIPM/2019**

**RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS MEDICAUX
(DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES PMA, BRANCARDS) POUR LA
CAN**

1. OBJET :

Pour les préparatifs de la CAN volet Santé, la Commission médicale pour se conformer au cahier des charges de la CAF a proposé pour la couverture sanitaire des poules de la compétition l'acquisition des équipements et matériels médicaux pour les infirmeries des hôtels ainsi que les Postes Médicaux Avancés (PMA). A cet effet, le Ministre de la Santé Publique envisage de procéder à l'acquisition des équipements et matériels médicaux (défibrillateurs, sacs d'urgences, tentes pour PMA, brancards).

2. CONSISTANCE DES FOURNITURES

Les prestations du présent Appel d'Offre comprennent l'acquisition des matériels et équipements biomédicaux suivants :

- acquisition de 60 défibrillateurs semi-automatiques,
- acquisition de 60 sacs d'urgences,
- acquisition de 34 tentes pour PMA,
- acquisition de 24 brancards cuvettes et acquisition de 52 brancards à roues.

3. ALLOTISSEMENT :

Les prestations du présent marché comprennent quatre (04) lots :

- LOT1 : ACQUISITION DE 60 DEFIBRILLATEURS
- LOT2 : ACQUISITION DE 60 SACS D'URGENCES
- LOT3 : ACQUISITION DE 34 TENTES POUR PMA
- LOT4 : ACQUISITION DE 24 BRANCARDS CUVETTES ET ACQUISITION DE 52 BRANCARDS A ROUES

4. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience dans la fourniture de ce type d'équipement et matériel médical.

5. FINANCEMENT:

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées sur Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019.

L'enveloppe prévisionnelle pour chacun des lots est de



Lot1 : Trois Cent Trente-Huit Millions Trois Cent Soixante-Dix-Neuf Mille (338 379 000) FCFA TTC ;

Lot2 : Cent Quarante-Huit Millions Deux Cent Soixante Mille (148 260 000) FCFA TTC ;

Lot3 : Cent Quatre-vingt-Quatre Millions Sept Cent Mille (184 700 000) FCFA TTC ;

Lot4 : Cinquante-Trois Millions (53 000 000) FCFA TTC.

N.B : Une visite technique à l'usine est prévue pour les lots 1 et 3 (confère CCAP)

6. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Secrétariat du Service des Marchés du MINSANTE** sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21)

7. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier peut être obtenu au **Secrétariat du Service des Marchés du MINSANTE** sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme de **Cent cinquante Mille (150 000) FCFA** non remboursable représentant les frais d'achat du DAO.

8. REMISE DES OFFRES :

Chaque offre, rédigée en anglais ou en français, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir au Secrétariat du Service des Marchés du MINSANTE au plus tard le **06/07/2019** à 13 heures, heure locale et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°005/AONO/MINSANTE/CIPM /2019
RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS MEDICAUX
(DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN.
LOT(S) N° _____ (à préciser par le soumissionnaire)**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

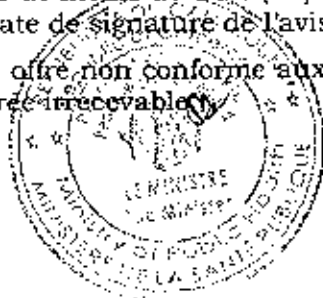
9. RECEVABILITE DES OFFRES :

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une institution financière de premier ordre agréée par le Ministère des finances et dont la liste figure à la pièce 11 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. Le montant de la caution de soumission est de :

- **Lot 1** : Six Millions Sept Cent Soixante-Sept Mille Cinq Cent Quatre-vingt (6 767 580) Francs CFA,
- **Lot 2** : Deux Millions Neuf Cent Soixante-Cinq Mille Deux Cent (2 965 200) Francs CFA,
- **Lot 3** : Trois Millions Six Cent Quatre-vingt-Quatorze Mille (3 694 000) Francs CFA,
- **Lot 4** : Un Million Soixante Mille (1 060 000) Francs CFA.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois et en cours de validité ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du dossier d'appel d'offres sera déclarée irrecevable.



10. OUVERTURE DES PLIS :

L'ouverture des plis se fera en un seul temps.

L'ouverture des pièces Administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **16/05/2019** à 14 heures par la **Commission Ministérielle de Passation des Marchés** dans la **salle de réunion de ladite Commission** sise au premier étage de l'Immeuble Ex-PSFN à proximité de la Croix Rouge Nationale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne dûment mandatée, ayant une bonne connaissance du dossier.

11. DELAI ET LIEU DE LIVRAISON :

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des prestations objets du présent appel d'offres est de **quatre-vingt-dix (90) jours pour chacun des quatre lots** dès notification de l'Ordre de Service de démarrage des fournitures.

Les matériels et équipements médicaux seront livrés au **Ministère de la Santé Publique**.

12. CRITERES ELIMINATOIRES :

- i) Absence du cautionnement de soumission ;
- ii) Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis ;
- iii) Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées ;
- iv) Le non-respect de 75% des critères essentiels ;
- v) Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- vi) Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés ;
- vii) Absence du contrat ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant (applicable pour les lots 1 et 3) ;
- viii) Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années ;
- ix) L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot ;
- x) Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures des fournitures suivantes :

LOT1:

- Mode de fonctionnement : Semi-automatique
- Écran LCD : affichage ECG, fréquence cardiaque
- Capacité de stockage : au moins 17h d'enregistrements

LOT2:

- Sac en polyéther 600D revêtu PVC
- Dimensions sac : compris entre (L)50 x (l) 30 x (h) 35 cm et (L)65 x (l) 35 x (h) 35 cm
- Espace interne du sac modulable en 6

LOT3 :

- Structure gonflable
- Surface de base entre 24 et 36 m²
- Matériau : Polyester 150D, résistant aux UV

LOT4 :

- Brancard cuvette : divisible transversalement en 2 parties
- Structure brancard cuvette : coque en polyéthylène à haute densité, châssis en aluminium
- Brancard à roue : pliable en 2

13. CRITERES ESSENTIELS :

- i) Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)



- ii) Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO ;
- iii) Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence) ;
- iv) Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance (applicable pour les lots 1, 3 et 4) ;
- v) Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance (applicable pour les lots 1, 3 et 4) : Fournir les CV du personnel dûment signés et datés ;
- vi) Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés) ;
- vii) Planning et délai de livraison.

Pour être éligible pour l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères dits éliminatoires et à au moins 75% des critères essentiels.

14. ATTRIBUTION DU MARCHÉ :

Le Maître d'ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été jugée conforme pour l'essentiel aux spécifications techniques contenues dans le dossier d'Appel d'Offres et évaluée la moins disante par lot.

Un soumissionnaire peut soumissionner pour tous les quatre (04) lots et ne peut être attributaire que de **deux lots au plus**.

15. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES :

Les Soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la **Sous-direction de la Technologie Sanitaire**, porte R7 de la **Direction de l'Organisation des Soins et de la Technologie Sanitaire (DOSTS)** sis au Ministère de la Santé Publique. Tél/Fax : 222 23 44 17.

17. DISPOSITIONS RELATIVES A LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION :

Tout acte de corruption ou de manœuvres frauduleuses doit être reporté au MINMAP par SMS ou par téléphone aux numéros suivants : 673 205 725/699 370 748.

Ampliations :

- MINSANTE/CAB
- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- CIPM
- Service des Marchés/MINSANTE
- Affichage (pour information)
- Maître d'Ouvrage (pour archivage)

Yaoundé, le 07 AVRIL 2013



Dr Manabuda Malochie

REPUBLICQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE

N° 005 / No. 113.11 / AONO/MINSANTE/CIPM/2019

**FOR THE SUPPLY OF BIOMEDICAL MATERIAL AND EQUIPMENT
(DEFIBRILLATORS, EMERGENCY BAGS, MEDICAL TENTS, STRETCHERS) FOR
THE AFCON**

1. PURPOSE:

Concerning the medical's preparation of the AFCON, to respect the CAF's recommendations, the medical Committee of organization proposed the acquisition of the medicals materials and equipment for the infirmaries of the hotels and the temporaries' medicals stands. For this reason, the Minister of Public Health needs to proceed for the **supply of biomedical material and equipment (defibrillators, emergency bags, medical tents, stretchers) for the AFCON.**

2. NATURE OF SERVICES

The services of this Invitation to Offer include the acquisition of the following biomedical materials and equipment:

- acquisition of 60 semi-automatic defibrillators,
- acquisition of 60 bags of emergencies,
- acquisition of 34 tents for PMA,
- acquisition of 24 stretchers and acquisition of 52 wheeled trolleys

3. ALLOTMENT :

Services covered by this tender include **four (4) lots:**

- **LOT1 : ACQUISITION OF 60 DEFIBRILLATORS**
- **LOT2 : ACQUISITION OF 60 EMERGENCY BAGS**
- **LOT3 : ACQUISITION OF 34 INFLATABLE TENT FOR ADVANCED MEDICAL POST**
- **LOT4 : ACQUISITION OF 24 STRETCHERS AND ACQUISITION OF 52 WHEELED TROLLEYS**

4. PARTICIPATION AND ORIGIN

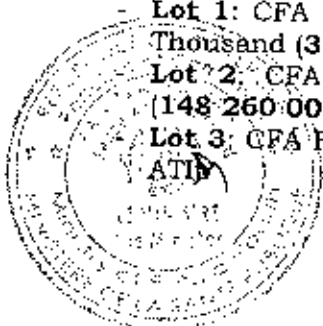
Participation in this invitation to tender is open on equal terms to Cameroonian undertakings with experience in the provision, installation and the start-up of this type of equipment.

5. FUNDING:

Services, subject of this Invitation to Tender are financed by the Public Investment Budget of the MINSANTE, fiscal year of 2019.

The provisional budget for each of the lots is as follows:

- **Lot 1:** CFA F Three Hundred and Thirty-Eight Millions Three Hundred and Seventy-Nine Thousand (338 379 000) ATI;
- **Lot 2:** CFA F One Hundred Forty-Eight Millions Two Hundred and Sixty Thousand (148 260 000) ATI;
- **Lot 3:** CFA F One Hundred Eighty-Four Millions Seven Hundred Thousand (184 700 000) ATI;



- Lot 4: CFA F Fifty-Three Millions (53 000 000) ATI.

N.B : A technical visit to the plant is planned for lots 1 and 3 (confers CCAP)

6. CONSULTATION OF TENDER FILE

The Tender File may be consulted during working hours from the **Secretariat of the Contracts Service of the MOH** on the ground floor of the building of the Division of Studies and Projects (DEP), behind the Cameroon Red Cross in Yaoundé.

7. ACQUISITION OF TENDER FILE:

The Tender File may be obtained from the **Secretariat of the Contracts Service of the MOH** on the ground floor of the building of the Division of Studies and Projects (DEP), behind the Cameroon Red Cross in Yaoundé, upon publication of this Invitation to Tender and against presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable **sum of CFA F One Hundred and fifty Thousand (150 000)** to the Public Treasury representing fees for the acquisition of the Tender file.

8. SUBMISSION OF BIDS

Each bid, drafted in English or French in seven (7) copies including one (1) original and six (6) copies marked as such, shall reach the **Secretariat of the Contracts Service of the MOH**, no later than **the 16/05/2019 at 1 p.m.**, local time and shall bear the label:

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE No.

005/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

FOR THE SUPPLY OF BIOMEDICAL MATERIAL AND EQUIPMENT (DEFIBRILLATORS, EMERGENCY BAGS, MEDICAL TENTS, STRETCHERS) FOR THE AFCON. LOT(S) No.

(to specify by the bidder)

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"

9. ADMISSIBILITY OF BIDS:

Each bidder shall include in his administrative file, a bid bond issued by a first-rate financial institution approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 11 of the Tender File, with a validity of thirty (30) days beyond the original bid validity date. The bid bond amounts to:

- Lot 1 : CFA F Six Millions Seven Hundred and Sixty-Seven Thousand Five Hundred Eighty (6 767 580),
- Lot 2 : CFA F Two Millions Nine Hundred Sixty-Five Thousand Two Hundred (2 965 200),
- Lot 3 : CFA F Three Millions Six Hundred and Ninety-Four Thousand (3 694 000),
- Lot 4 : CFA F One Million and Sixty Thousand (1 060 000).

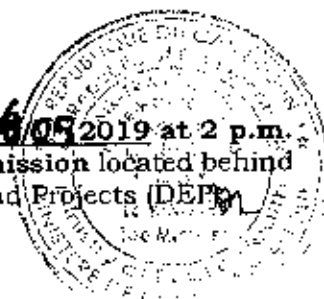
Under pain of rejection, the other administrative documents must imperatively be produced in original or certified true copies by the issuing service, in accordance with Special Tender Regulations. They should be dated and valid for three (03) months or having been established after the signing date of the Tender notice.

Any bid not in compliance with the specifications of this invitation and the tender file shall be declared inadmissible.

10. OPENING OF BIDS:

Bids shall be opened in one phase.

The opening of administrative, technical and financial bids shall be on **16/05/2019 at 2 p.m.** by the Ministerial Tenders Board in the **meeting room of the said Commission** located behind the Cameroon Red Cross beside the building of the Division of Studies and Projects (DEP).



Only bidders may attend the opening session or be represented by a person duly authorized and having a good mastery of the Fender File.

11. TIME AND PLACE OF DELIVERY:

The maximum execution deadline set by the Contracting Authority shall be **ninety (90) days** for all the fourth lots. The materials and equipment shall be delivered in the **Ministry of the Public Health**.

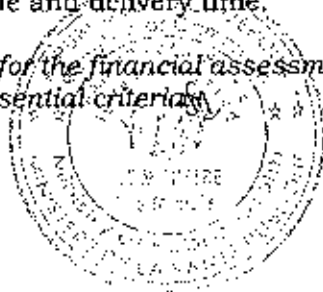
12. ELIMINATORY CRITERIA:

- i) Absence of the submission caution;
- ii) Absence or non-compliance of a document in the administrative file after 48 hours after the opening of the envelopes;
- iii) False statements, fraudulent maneuvers or falsified documents ;
- iv) Failure to meet 75% of essential criteria;
- v) Lack of a quantified unit price;
- vi) Lack of prospectuses accompanied by manufacturer's data sheets incorporating photos of materials and equipment proposed;
- vii) Lack of contract or manufacturer's authorization if applicable (applicable for lots 1 and 3);
- viii) Absence of the declaration on the honor of not abandoning a public contract during the last 03 years.
- ix) Access to a line of credit or other financial resources of 50% of the lot amount;
- x) Non-compliance of one of the following major technical specifications of the supply:
LOT 1:
 - Operating mode: Semi-automatic
 - LCD display: ECG display, heart rate
 - Storage capacity: at least 17h of recordingsLOT2:
 - PVC coated 600D polyether bag
 - Bag dimensions: between (L) 50 x (w) 30 x (h) 35 cm and (L) 65 x (w) 35 x (h) 35 cm
 - Internal space of the modular bag in 6LOT3:
 - Inflatable
 - Base area between 24 and 36 m²
 - Material: 150D polyester, UV resistantLOT4:
 - Stretcher bowl: divisible transversally into 2 parts
 - Bowl stretcher structure: high density polyethylene shell, aluminum frame
 - Stretcher with wheel: foldable in 2

13. ESSENTIAL CRITERIA:

- i) Presentation of the offer (conformity of the composition of the bid against the requirements of the CAD, pieces in the order and color dividers);
- ii) Completeness and compliance of at least 75% of the minor technical specifications proposed in the CAD;
- iii) Bidder's reference in similar services over the past three years (at least 01 reference);
- iv) List and costs of spare parts for the performance of maintenance services (applicable for lots 1, 3 and 4);
- v) Availability of technical support staff and maintenance performance (applicable for lot 1, 3 and 4): Provide staff CVs duly signed and dated;
- vi) Proof of acceptance of market conditions (CCAP and CCTP initialed, sealed and signed);
- vii) Schedule and delivery time.

To be eligible for the financial assessment, bidders must meet all qualification criteria and at least 75% of the essential criteria.



U 1

14. AWARD OF THE TENDER:

The Contracting Authority shall award the contract to the lowest bid and compliant to technical specifications of the Tender File per lot.
A bidder may bid for all the four lots and be awarded only two at most.

15. VALIDITY OF BIDS:

Bidders shall remain committed to their bids for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

16. FURTHER INFORMATION:

Further information may be obtained during working hours at the **Sub-department of the Health Technology** of the Department of Health Care Organization and Health Technology, door **R7** located at the Ministry of the Public Health. Phone/Fax: 222 23 44 17, upon publication of this Invitation to Tender.

17. PROVISIONS RELATING TO THE FIGHT AGAINST CORRUPTION:

In case of any act of corruption or denunciation of bad practice, kindly call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 205 725/699 370 748.


Copies to:

- MINSANTE/OFFICE ;
- MINMAP;
- MOH;
- ARMP;
- CSPM-CNLS;
- Contract service/MOH;
- Records/Chronos

03 AVR 2013

Done in Yaoundé, _____

THE MINISTER OF PUBLIC HEALTH



Dr. Markaouda Malachie

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

**PIECE N°2 : Règlement Général de l'Appel d'Offres
(R.G.A.O)**

AVRIL 2019

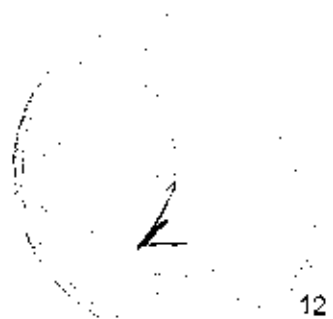
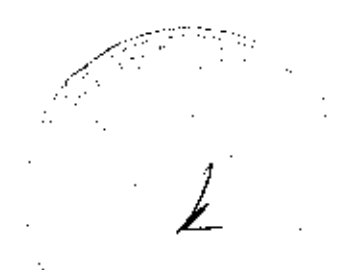


Table des matières

A. Généralités	13
Portée de la soumission	13
Financement	13
Fraude et corruption	13
Candidats admis à concourir	13
Fournitures et Services connexes répondant aux critères d'origine	14
Qualification du Soumissionnaire	14
B. Dossier d'Appel d'Offres	15
Article 7 : Contenu du Dossier d'appel d'offres	15
Article 8 : Eclaircissements apportés au Dossier d'Appel d'Offres et recours	15
Article 9 : Modification du Dossier d'Appel d'Offres	15
C. Préparation des offres	16
Article 10 : Frais de soumission	16
Article 11 : Langue de l'offre	16
Article 12 : Documents constituant l'offre	16
Article 13 : Prix de l'offre	17
Article 14 : Monnaies de l'offre	17
Article 15 : Documents attestant l'admissibilité du Soumissionnaire	17
Article 16 : Documents attestant l'admissibilité des fournitures	17
Article 17 : Documents attestant de la conformité des fournitures	17
Article 18 : Documents attestant la qualification du Soumissionnaire	18
Article 19 : Caution de soumission	18
Article 20 : Délai de validité des offres	33
Article 21 : Forme et signature de l'offre	33
Article 22 : Cachetage et marquage des offres	
Article 23 : Date et heure limite de dépôt des offres	



Article 24	: Offres hors délai	
Article 25	: Modification, substitution et retrait des offres	
D. Dépôt des offres	34
E. Ouverture des plis et évaluation des offres	35
Article 26	: Ouverture des plis et recours	35
Article 27	: Caractère confidentiel de la procédure	35
Article 28	: Eclaircissements sur les offres et contacts avec le Maître d'Ouvrage ..	36
Article 29	: Conformité des offres	36
Article 30	: Evaluation de l'offre technique	36
Article 31	: Qualification du soumissionnaire	37
Article 32	: Correction des erreurs	37
Article 33	: Evaluation des offres au plan financier	37
Article 34	: Comparaison des offres	37
F. Attribution du Marché	38
Article 35	: Attribution	38
Article 36	: Droit du Maître d'Ouvrage de déclarer un appel d'offres infructueux ou d'annuler une procédure	38
Article 37	: Droit de modification des quantités lors de l'attribution du Marché .	38
Article 38	: Notification de l'attribution du marché	38
Article 39	: Publication des résultats d'attribution du marché et recours	38
Article 40	: Signature du marché	38
Article 41	: Cautionnement définitif	38



A. Généralités

Article 1 : Portée de la soumission

1.1. Le Ministre de la Santé Publique tel qu'il est défini dans le Règlement Particulier de l'Appel d'offres (RPAO), ci-après dénommé le "Maître d'Ouvrage", lance un appel d'offres en vue de l'obtention des Fournitures et Services connexes brièvement définis dans le RPAO et spécifiés dans le Descriptif de la Fourniture ainsi que le Bordereau des Quantités.

Le nom, le numéro d'identification et le nombre de lots faisant l'objet de l'appel d'offres figurent dans le RPAO.

Il y est fait ci-après référence sous le terme "les Fournitures".

1.2. Le Soumissionnaire retenu, ou attributaire, doit livrer les Fournitures dans le délai indiqué dans le RPAO, et qui court, sauf stipulation contraire du CCAP, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer la livraison des fournitures ou dans celle fixée dans ledit ordre de service.

1.3. Dans le présent Dossier d'Appel d'Offres, les termes "Maître d'Ouvrage" et "Maître d'Ouvrage Délégué" sont interchangeables et le terme "jour" désigne un jour calendaire.

Article 2 : Financement

La source de financement des fournitures objet du présent appel d'offres est précisée dans le RPAO.

Article 3 : Fraude et corruption

3.1. Le Maître d'Ouvrage exige des soumissionnaires et de ses cocontractants, qu'ils respectent les règles d'éthique professionnelle les plus strictes durant la passation et l'exécution de ces marchés. En vertu de ce principe, le Maître d'Ouvrage :

a. Définit, aux fins de cette clause, les expressions ci-dessous de la façon suivante :

i. Est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un agent public au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché ;

ii. Se livre à des "manœuvres frauduleuses" quiconque déforme ou dénature des faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'un marché ;
forme d'entente entre deux ou plusieurs soumissionnaires (que le Maître d'Ouvrage en ait connaissance ou non) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu de la concurrence ; et

iii. "Pratiques collusoires" désignent toute

iv. "Pratiques coercitives" désignent toute forme d'atteinte aux personnes ou à leurs biens ou de menaces à leur encontre afin d'influencer leur action au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché.

b. Rejettera une proposition d'attribution si elle détermine que l'attributaire proposé est, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, coupable de corruption ou s'est livré à des manœuvres frauduleuses, des pratiques collusoires ou coercitives pour l'attribution de ce marché.

3.2. Le Ministre Délégué à la Présidence de la République chargé des Marchés Publics, Autorité chargée des Marchés Publics peut à titre conservatoire, prendre une décision d'interdiction de soumissionner pendant une période n'excédant pas deux (2) ans, à l'encontre de tout soumissionnaire reconnu coupable de trafic d'influence, de conflits

d'intérêts, de délit d'initiés, de fraude, de corruption ou de production de documents non authentiques dans la soumission, sans préjudice des poursuites pénales qui pourraient être engagées contre lui.

Article 4 : Candidats admis à concourir

- 4.1. Si l'appel d'offres est restreint, la consultation s'adresse à tous les candidats retenus à l'issue de la procédure de pré-qualification.
- 4.2. En règle générale, l'appel d'offres s'adresse à tous les fournisseurs, sous réserve des dispositions ci-après :
 - a. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d'un groupement d'entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) doit être d'un pays éligible, conformément à la convention de financement.
 - b. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d'un groupement d'entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) ne doit pas se trouver en situation de conflit d'intérêt.

Un soumissionnaire peut être jugé comme étant en situation de conflit d'intérêt s'il :

- i. Est associé ou a été associé dans le passé, à une entreprise (ou à une filiale de cette entreprise) qui a fourni des services de consultant pour la conception, la préparation des spécifications et autres documents utilisés dans le cadre des marchés passés au titre du présent appel d'offres ; ou
- ii. Présente plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres, à l'exception des offres variantes autorisées selon la clause 17, le cas échéant ; cependant, ceci ne fait pas obstacle à la participation de sous-traitants dans plus d'une offre.
- c. Le soumissionnaire ne doit pas être sous le coup d'une décision d'exclusion.
- d. Une entreprise publique camerounaise peut participer à la consultation si elle peut démontrer qu'elle est (i) juridiquement et financièrement autonome, (ii) administrée selon les règles du droit commercial et (iii) n'est pas sous la tutelle ou l'autorité directe voire indirecte du Maître d'Ouvrage.

Article 5 : Fournitures et Services connexes répondant aux critères d'origine

- 5.1. Toutes les fournitures et tous les services connexes faisant l'objet du présent marché devront provenir de pays répondant aux critères de provenance définis dans le RPAO.
- 5.2. Aux fins de la présente clause, le terme « fournitures » désigne produits, matières premières, machines, équipements et installations industrielles ; et le terme « services connexes » désigne notamment des services tels que l'assurance, l'installation, la formation et la maintenance initiale.
- 5.3. Le terme « provenir » qualifie le pays où les fournitures sont extraites, cultivées, produites, fabriquées ou transformées ; ou bien le pays où un processus de fabrication, de transformation ou d'assemblage de composants, aboutit à l'obtention d'un article commercialisable dont les caractéristiques de base sont substantiellement différentes de celles de ses composants.

Article 6 : Qualification du Soumissionnaire

- 6.1. Les soumissionnaires doivent, comme partie intégrante de leur offre :

- a. Soumettre un pouvoir habilitant le signataire de la soumission à engager le Soumissionnaire ; et
- b. Fournir toutes les informations (compléter ou mettre à jour les informations jointes à leur demande de pré-qualification qui ont pu changer, au cas où les candidats ont fait l'objet d'une pré-qualification) demandées aux soumissionnaires, dans le RPAO, afin d'établir leur qualification pour exécuter le marché. Fournir toutes les informations (ou mettre à jour les informations jointes à leur demande de pré-qualification qui ont pu changer, au cas où les candidats ont fait l'objet d'une pré-qualification demandée aux soumissionnaires afin d'établir leur qualification pour exécuter le marché).

Les informations relatives aux points suivants sont exigées le cas échéant :

- i. La production des bilans certifiés et chiffres d'affaires récents ;
- ii. Accès à une ligne de crédit ou disposition d'autres ressources financières ;
- iii. Les commandes acquises et les marchés attribués ;
- iv. Les litiges en cours ;
- v. La disponibilité du matériel indispensable.

6.2. Les soumissions présentées par deux ou plusieurs fournisseurs groupés (cotraitance) doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- a. L'offre devra inclure tous les renseignements énumérés à l'Article 6.1 ci-dessus : Le RPAO devra préciser les informations à fournir par le groupement et celles à fournir par chaque membre du groupement ;
- b. L'offre et le marché doivent être signés de façon à obliger tous les membres du groupement ;
- c. La nature du groupement (conjoint ou solidaire comme cela est requis dans le RPAO) doit être précisée et justifiée par la production d'une copie de l'accord de groupement en bonne et due forme ;
- d. Le membre du groupement désigné comme mandataire, représentera l'ensemble des entreprises vis à vis du Maître d'ouvrage pour l'exécution du marché ;
- e. En cas de groupement solidaire, les cotraitants se répartissent les sommes qui sont réglées par le Maître d'Ouvrage dans un compte unique; en revanche, chaque entreprise est payée par le Maître d'Ouvrage dans son propre compte, lorsqu'il s'agit d'un groupement conjoint.

6.3. Les soumissionnaires doivent également présenter des propositions suffisamment détaillées pour démontrer qu'elles sont conformes aux spécifications techniques et aux délais de livraison visés dans le RPAO.

B. Dossier d'Appel d'Offres

Article 7 : Contenu du Dossier d'Appel d'Offres

7.1. Le Dossier d'Appel d'Offres décrit les fournitures faisant l'objet du marché, fixe les procédures de consultation des fournisseurs et précise les conditions du marché. Outre l'(s) additif(s) publié(s) conformément à l'article 9 du RGAO, il comprend les documents énumérés ci-après :

- La lettre d'invitation à soumissionner (pour les appels d'offres restreints)
- L'Avis d'Appel d'Offres (AAO)
- Le Règlement Général de l'Appel d'Offres (RGAO)
- Le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO)

Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)

Le Descriptif de la fourniture qui comprend :

- La liste des fournitures et services connexes,
- Les spécifications techniques ;
- Le cadre du Bordereau des prix unitaires
- Le détail estimatif
- Le sous-détail des prix unitaires
- Le modèle de lettre de soumission
- Le cadre de Bordereau des Prix et Quantités
- Le modèle de caution de soumission m. Le modèle de cautionnement définitif
- Le modèle de caution de retenue de garantie
- Modèle de marché
- Formulaire relatif aux études préalables
- La liste des banques et organismes financiers de 1er rang agréés par le ministre en charge des finances autorisés à émettre des cautions

7.2. Le Soumissionnaire doit examiner l'ensemble des règlements, formulaires, conditions et spécifications contenus dans le DAO. Il lui appartient de fournir tous les renseignements demandés et de préparer une offre conforme à tous égards audit dossier. Toute carence peut entraîner le rejet de son offre.

Article 8 : Eclaircissements apportés au Dossier d'Appel d'Offres et recours

8.1. Tout soumissionnaire désirant obtenir des éclaircissements sur le dossier d'appel d'offres peut en faire la demande à Maître d'Ouvrage par écrit ou par courrier électronique (télécopie ou e-mail) à l'adresse de Maître d'Ouvrage indiquée dans les RPAO. Maître d'Ouvrage répondra par écrit à toute demande d'éclaircissement reçue au moins quatorze (14) jours pour les (AON) Vingt et un (21) jours pour les (AOI) avant la date limite de dépôt des offres.

Une copie de la réponse du Maître d'Ouvrage, indiquant la question posée mais ne mentionnant pas son auteur, est adressée à tous les soumissionnaires ayant acheté le Dossier d'Appel d'offres.

8.2. Entre la publication de l'Avis d'Appel d'Offres y compris la phase de pré-qualification des candidats et l'ouverture des plis, tout soumissionnaire qui s'estime lésé dans la procédure de passation des marchés publics peut introduire une requête auprès de Maître d'Ouvrage.

8.3. Le recours doit être adressé à Maître d'Ouvrage avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics et au Président de la Commission ;

Il doit parvenir à Maître d'Ouvrage au plus tard quatorze (14) jours avant la date d'ouverture des offres ;

8.4. Maître d'Ouvrage dispose de cinq (05) jours pour réagir. La copie de la réaction est transmise à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics.

Article 9 : Modification du Dossier d'Appel d'Offres

9.1. Maître d'Ouvrage peut, à tout moment avant la date limite de dépôt des offres et pour tout motif, que ce soit à son initiative ou en réponse à une demande d'éclaircissements formulée par un soumissionnaire, modifier le Dossier d'Appel d'Offres en publiant un additif.

9.2. Tout additif ainsi publié fera partie intégrante du Dossier d'Appel d'Offres, conformément à l'article 7.1 du RGAO et doit être communiqué par écrit ou signifié à tous les

soumissionnaires qui ont acheté le Dossier d'Appel d'offres. Ces derniers accuseront réception de chacun des additifs à Maître d'Ouvrage par écrit.

9.3. Afin de donner aux soumissionnaires suffisamment de temps, compte tenu de l'additif, pour la préparation de leurs offres, Maître d'Ouvrage pourra reporter, autant que nécessaire, la date limite de dépôt des offres, conformément aux dispositions de l'Article 23.2 du RGAO.

Article 10 : Langue de l'offre

L'offre ainsi que toute correspondance et tous documents concernant la soumission, échangés entre le Soumissionnaire et le maître d'ouvrage seront rédigés en français ou en anglais. Les documents complémentaires et les imprimés fournis par le Soumissionnaire peuvent être rédigés dans une autre langue à condition d'être accompagnés d'une traduction précise en français ou en anglais ; auquel cas et aux fins d'interprétation de l'offre, la traduction fera foi.

Article 11 : Documents constituant l'offre

11.1. L'offre présentée par le Soumissionnaire comprendra les documents détaillés au RPAO, dûment remplis et regroupés en trois volumes :

a. Volume 1 : Dossier administratif

Il comprend :

i. Tous les documents attestant que le soumissionnaire :

- A souscrit les déclarations prévues par les lois et règlements en vigueur ;
- A acquitté les droits, taxes, impôts, cotisations, contributions, redevances ou prélèvements de quelque nature que ce soit ;
- N'est pas en état de liquidation judiciaire ou en faillite ;
- N'est pas frappé de l'une des interdictions ou déchéances prévues par la législation en vigueur.

ii. La caution de soumission établie conformément aux dispositions de l'article 19 du RGAO ;

iii. La confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le Soumissionnaire, conformément aux dispositions de l'article 6.1 du RGAO ;

b. Volume 2 : Offre technique

b.1. Les renseignements sur les qualifications

Le RPAO précise la liste des documents à fournir par les attestant la qualification des soumissionnaires à conformément aux articles l'article 6.1 du RPAO et 18 du RGAO.

b.2. Méthodologie propositions techniques

Le RPAO précise les éléments constitutifs de la proposition technique des soumissionnaires, notamment :

- une description détaillée des caractéristiques techniques, les performances, les marques, les modèles et les références des matériels proposés accompagnés de prospectus techniques conformément à l'article 17 du RGAO ;
- le calendrier, le planning et le délai de livraison des prestations ;

b.3. Les preuves d'acceptations des conditions du marché

Le soumissionnaire remettra les copies dûment paraphées et signées des documents à caractères administratif et technique régissant le marché, à savoir :

1. Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
2. Les spécifications techniques ;

c. Volume 3 : Offre financière

Le RPAO précise les éléments permettant de justifier le coût des prestations, à savoir :

1. La soumission proprement dite, en original rédigé selon le modèle joint, timbré au tarif en vigueur, signée et datée ;
2. Le Bordereau des Prix Unitaires dûment rempli ;
3. Le Détail estimatif dûment rempli ;
4. Le Sous-Détail des prix et/ou la décomposition des prix forfaitaires.

Les soumissionnaires utiliseront à cet effet les pièces et modèles prévus dans le dossier d'appel d'offres, sous réserve des dispositions de l'Article 19.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de Caution de Soumission.

11.2. Si, conformément aux dispositions du RPAO, les soumissionnaires présentent des offres pour plusieurs lots du même appel d'offres, ils pourront indiquer les rabais offerts en cas d'attribution de plus d'un marché.

Article 12 : Prix de l'offre

12.1. Les prix seront indiqués comme requis dans les modèles de bordereaux des prix et de sous-détail des prix fournis en annexe.

Le fournisseur est libre, en indiquant le prix, de recourir à un transporteur et d'obtenir des prestations d'assurance en provenance de tout pays, sous réserve des conditions d'éligibilité liés à la convention de financement.

Les prix proposés dans les formulaires de sous-détail des prix pour les Fournitures et Services connexes, seront présentés de la manière suivante :

- i. Le prix des fournitures EXW (sortie usine, fabrique, magasin d'exposition, entrepôt ou magasin de ventes, suivant le cas), y compris tous les droits de douanes, taxes sur les ventes ou autres déjà payés ou à payer sur les composants ou matières premières utilisés dans la fabrication ou l'assemblage des fournitures ;
- ii. Les taxes sur les ventes et autres taxes perçues sur les fournitures qui seront dues si le Marché est attribué ;
- iii. Le prix des transports intérieurs, assurance et autres services locaux afférents à la livraison des fournitures jusqu'à leur destination finale (site du Projet) spécifiée dans le RPAO.

12.2. Les prix offerts par le Soumissionnaire seront fermes pendant toute la durée d'exécution du Marché et ne pourront varier en aucune manière, sauf disposition contraire du RPAO. Sauf disposition contraire du CCAP, Une offre assortie d'une clause de révision des prix sera considérée comme non conforme et sera écartée, en application de l'article 29.3 du RGAO.

12.3. Au cas où l'appel d'offres comprend plusieurs lots, les prix indiqués pour un lot donné devront correspondre à la totalité des articles de ce lot, et à la totalité de la quantité

indiquée pour chaque article. Les Soumissionnaires désirant offrir une réduction de prix en cas d'attribution de plus d'un marché spécifieront les réductions applicables à chaque groupe de lots ou à chaque marché du groupe de lots, à la condition que les offres pour tous les lots soient soumises et ouvertes en même temps.

Article 13 : Monnaies de l'offre

Les prix seront libellés en francs CFA

Article 14 : Documents attestant l'admissibilité du Soumissionnaire

Le Soumissionnaire fournira, en tant que partie intégrante de son offre, des documents attestant qu'il satisfait aux dispositions de l'article 4 du RGAO.

Article 15 : Documents attestant l'admissibilité des fournitures

15.1. En application des dispositions de l'article 5 du RGAO, le Soumissionnaire fournira, en tant que partie intégrante de son offre, les documents attestant que l'ensemble des fournitures et services qu'il se propose de fournir en exécution du Marché satisfont aux critères de provenance.

15.2. Ces documents consisteront en une déclaration sur le pays d'origine des fournitures et services proposés dans le Bordereau des prix, déclaration à confirmer par un certificat d'origine délivré au moment de l'embarquement.

Article 16 : Documents attestant de la conformité des fournitures

16.1. Pour établir la conformité des fournitures et Services connexes au Dossier d'Appel d'Offre, le Soumissionnaire fournira dans le cadre de son offre les preuves écrites que les fournitures se conforment aux spécifications techniques et normes spécifiées dans le Descriptif de la Fourniture.

16.2. Ces preuves peuvent revêtir la forme de prospectus, dessins ou données et comprendront une description détaillée des principales caractéristiques techniques et de performance des fournitures et services connexes, démontrant qu'ils correspondent pour l'essentiel aux spécifications et, le cas échéant une liste des divergences et réserves par rapport aux dispositions du Descriptif de la Fourniture.

16.3. Le Soumissionnaire fournira également une liste donnant tous les détails, y compris les sources d'approvisionnement disponibles et les prix courants des pièces de rechange, outils spéciaux, etc., nécessaires au fonctionnement correct et continu des fournitures depuis le début de leur utilisation par le Maître d'Ouvrage et pendant la période précisée au RPAO.

16.4. Les normes qui s'appliquent aux modes d'exécution, procédés de fabrication, équipements et matériels, ainsi que les références à des noms de marque ou à des numéros de catalogue spécifiés par le Maître d'Ouvrage sur le Bordereau des quantités, calendrier de livraison, et spécifications techniques ne sont mentionnés qu'à titre indicatif et n'ont nullement un caractère restrictif.

Le Soumissionnaire peut leur substituer d'autres normes de qualité, noms de marque et/ou d'autres numéros de catalogue, pourvu qu'il établisse à la satisfaction du Maître d'Ouvrage que les normes, marques et numéros ainsi substitués sont substantiellement équivalents ou supérieurs aux spécifications du Bordereau des prix et les spécifications techniques.

Article 17 : Documents attestant la qualification du Soumissionnaire

Les documents attestant que le Soumissionnaire est qualifié pour exécuter le Marché si son

offre est acceptée établiront, à la satisfaction du Maître d'Ouvrage :

- a. Si le RPAO le stipule, que, dans le cas d'un Soumissionnaire offrant de livrer en exécution du Marché des fournitures qu'il ne fabrique ni ne produit par ailleurs, ledit soumissionnaire est dûment autorisé par le fabricant de ces fournitures à les livrer au Cameroun ;
- b. Que le Soumissionnaire a la capacité financière, technique et de production nécessaire pour exécuter le Marché ;
- c. Que, dans le cas où le Soumissionnaire correspondant n'exerce pas d'activité au Cameroun, il y est ou sera (si le Marché lui est attribué) représenté par un Agent doté des moyens et des capacités voulus pour assurer les tâches de maintenance, de réparation et de stockage de pièces de rechange aux obligations spécifiées dans le Cahier des Clauses Administratives Particulières et/ou les Spécifications techniques ;
- d. Que le soumissionnaire jouit d'une expérience pertinente pour des prestations similaires à celles prévues au DAO.

Article 18 : Caution de soumission

- 18.1. En application de l'article 12 du RGAO, le Soumissionnaire fournira une caution de soumission du montant spécifié dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres, laquelle fera partie intégrante de son offre.
- 18.2. La caution de soumission sera conforme au modèle présenté dans le Dossier d'Appel d'offres; d'autres modèles peuvent être autorisés, sous réserve de l'approbation préalable du Maître de l'Ouvrage. La Caution de Soumission demeurera valide pendant trente (30) jours au-delà de la date limite originale de validité des offres, ou de toute nouvelle date limite de validité demandée par le Maître d'Ouvrage et acceptée par le Soumissionnaire, conformément aux dispositions de l'Article 20.2 du RGAO.
- 18.3. Toute offre non accompagnée d'une Caution de Soumission acceptable sera rejetée par le Maître d'Ouvrage comme non conforme. La Caution de Soumission d'un groupement d'entreprises doit être établie au nom du mandataire soumettant l'offre et mentionner chacun des membres du groupement.
- 18.4. Les Cautions de Soumission des soumissionnaires non retenus seront restitués dans un délai de quinze (15) jours, après la publication du résultat de l'attribution.
- 18.5. La Caution de Soumission de l'attributaire du Marché sera libérée dès que ce dernier aura signé le marché et fourni le Cautionnement définitif requis.
- 18.6. La caution de soumission peut être saisie :
 - a. **Si le Soumissionnaire :**
 - i. Retire son offre pendant le délai de validité qu'il aura spécifié dans son offre ; ou
 - ii. N'accepte pas la correction des erreurs en application de l'article 32 du RGAO ; ou
 - b. **Si le Soumissionnaire retenu :**
 - i. Manque à son obligation de souscrire le marché en application de l'article 39 du RGAO ; ou
 - ii. Manque à son obligation de fournir le cautionnement définitif en application de l'article 40 du RGAO.

Article 19 : Délai de validité des offres

- 19.1. Les offres doivent demeurer valables pendant la période spécifiée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres à compter de la date de remise des offres fixée par Maître d'Ouvrage, en application de l'article 23 du RGAO. Une offre valable pour une période plus courte sera rejetée par Maître d'Ouvrage comme non conforme.
- 19.2. Dans des circonstances exceptionnelles, Maître d'Ouvrage peut solliciter le consentement du Soumissionnaire à une prolongation du délai de validité. La demande et les réponses qui lui seront faites le seront par écrit (ou par télécopie). La validité de la caution de soumission prévue à l'article 19 du RGAO sera de même prolongée pour une durée correspondante. Un Soumissionnaire peut refuser de prolonger la validité de son offre sans perdre sa caution de soumission. Un Soumissionnaire qui consent à une prolongation ne se verra pas demander de modifier son offre, ni ne sera autorisé à le faire.
- 19.3. Lorsque le marché ne comporte pas d'article de révision de prix et que la période de validité des offres est prorogée de plus de soixante (60) jours, les montants payables au soumissionnaire retenu, seront actualisés par application de la formule y relative figurant à la demande de prorogation que Maître d'Ouvrage adressera au(x) soumissionnaire(s). La demande de Maître d'Ouvrage devra inclure une forme de révision des prix. La période d'actualisation ira de la date de dépassement des soixante (60) jours à la date de notification du marché ou de l'ordre de service de démarrage des travaux au soumissionnaire retenu, tel que prévu par le CCAP. L'effet de l'actualisation n'est pas pris en considération aux fins de l'évaluation.

Article 20 : Forme et signature de l'offre

- 20.1. Le Soumissionnaire préparera un original des documents constitutifs de l'offre décrits à l'Article 12 du RGAO, en un volume portant clairement l'indication "ORIGINAL". De plus, le Soumissionnaire soumettra le nombre de copies requis dans les RPAO, portant l'indication "COPIE". En cas de divergence entre l'original et les copies, l'original fera foi.
- 20.2. L'original et toutes les copies de l'offre devront être dactylographiés ou écrits à l'encre indélébile (dans le cas des copies, des photocopies sont également acceptables) et seront signés par la ou les personnes dûment habilitées à signer au nom du Soumissionnaire, conformément à l'Article 6.1 (a) ou 6.2 (c) du RGAO, selon le cas. Toutes les pages de l'offre comprenant des surcharges ou des changements seront paraphées par le ou les signataires de l'offre.
- 20.3. L'offre ne doit comporter aucune modification, suppression ni surcharge, à moins que de telles corrections ne soient paraphées par le ou les signataires de l'offre.

D. Dépôt des offres

Article 21 : Cachetage et marquage des offres

- 21.1. Le Soumissionnaire placera l'original et les copies des documents constitutifs de l'offre dans deux enveloppes séparées et scellées portant la mention «ORIGINAL» et «COPIE», selon le cas. Ces enveloppes seront ensuite placées dans une enveloppe extérieure qui devra également être scellée, mais qui ne devra donner aucune indication sur l'identité du soumissionnaire.
- 21.2. Les enveloppes intérieures et extérieures :
- Seront adressées à Maître d'Ouvrage à l'adresse indiquée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres ;
 - Porteront le nom du projet ainsi que l'objet et le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres indiqués dans le RPAO, et la mention "A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement".

21.3. Les enveloppes intérieures porteront également le nom et l'adresse du soumissionnaire de façon à permettre à Maître d'Ouvrage de renvoyer l'offre scellée si elle n'a pas été ouverte.

21.4. Si l'enveloppe extérieure n'est pas scellée et marquée comme indiqué à l'article 22.2 susvisé, Maître d'Ouvrage ne sera nullement responsable si l'offre est égarée ou ouverte prématurément.

Article 22 : Date et heure limite de dépôt des offres

22.1. Les offres doivent être reçues par Maître d'Ouvrage à l'adresse spécifiée à l'article 22.2 (a) du RPAO au plus tard à la date et à l'heure spécifiées dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

22.2. Maître d'Ouvrage peut, à son gré, reporter la date limite fixée pour le dépôt des offres en publiant un additif conformément aux dispositions de l'article 9 du RGAO. Dans ce cas, tous les droits et obligations de Maître d'Ouvrage et des soumissionnaires précédemment régis par la date limite initiale seront régis par la nouvelle date limite.

Article 23 : Offres hors délai

Toute offre parvenue à Maître d'Ouvrage après les dates et heure limites fixées pour le dépôt des offres conformément à l'article 23 du RGAO sera déclarée hors délai et, par conséquent, rejetée.

Article 24 : Modification, substitution et retrait des offres

24.1. Un Soumissionnaire peut modifier, remplacer ou retirer son offre après l'avoir déposée, à condition que la notification écrite de la modification ou du retrait, soit reçue par Maître d'Ouvrage avant l'achèvement du délai prescrit pour le dépôt des offres. Ladite notification doit être signée par un représentant habilité en application de l'article 21.2 du RGAO. La modification ou l'offre de remplacement correspondante doit être jointe à la notification écrite. Les enveloppes doivent porter clairement selon le cas, la mention « RETRAIT » et « OFFRE DE REMPLACEMENT » ou « MODIFICATION ».

24.2. La notification de modification, de remplacement ou de retrait de l'offre par le Soumissionnaire sera préparée, cachetée, marquée et envoyée conformément aux dispositions de l'article 22 du RGAO. Le retrait peut également être notifié par télécopie, mais devra dans ce cas être confirmé par une notification écrite dûment signée, et dont la date, le cachet postal faisant foi, ne sera pas postérieure à la date limite fixée pour le dépôt des offres.

24.3. Les offres dont les soumissionnaires demandent le retrait en application de l'article 25.1 leur seront envoyées sans avoir été ouvertes.

24.4. Aucune offre ne peut être retirée dans l'intervalle compris entre la date limite de dépôt des offres et l'expiration de la période de validité de l'offre spécifiée par le modèle de soumission. Le retrait de son offre par un Soumissionnaire pendant cet intervalle peut entraîner la confiscation de la caution de soumission conformément aux dispositions de l'article 19.6 du RGAO.

E. Ouverture des plis et évaluation des offres

Article 25 : Ouverture des plis et recours

25.1. La Commission de Passation des Marchés compétente procédera à l'ouverture des plis en un ou deux temps et en présence des représentants des soumissionnaires qui

souhaitent y assister, à la date, à l'heure et à l'adresse indiquée dans le RPAO. Les représentants des soumissionnaires qui sont présents signeront un registre ou une feuille attestant leur présence.

25.2. Dans un premier temps, les enveloppes marquées « Retrait » seront ouvertes et leur contenu annoncé à haute voix, tandis que l'enveloppe contenant l'offre correspondante sera renvoyée au Soumissionnaire sans avoir été ouverte. Le retrait d'une offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le retrait et si cette notification est lue à haute voix. Ensuite, les enveloppes marquées « Offre de Remplacement » seront ouvertes et annoncées à haute voix et la nouvelle offre correspondante substituée à la précédente, qui sera renvoyée au Soumissionnaire concerné sans avoir été ouverte.

Le remplacement d'offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le remplacement et est lue à haute voix. Enfin, les enveloppes marquées « modification » seront ouvertes et leur contenu lu à haute voix avec l'offre correspondante. La modification d'offre ne sera autorisée que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander la modification et est lue à haute voix. Seules les offres qui ont été ouvertes et annoncées à haute voix lors de l'ouverture des plis seront ensuite évaluées.

25.3. Toutes les enveloppes seront ouvertes l'une après l'autre et le nom du soumissionnaire annoncé à haute voix ainsi que la mention éventuelle d'une modification, le prix de l'offre, y compris tout rabais *[en cas d'ouverture des offres financières]* et toute variante le cas échéant, l'existence d'une garantie d'offre si elle est exigée, et tout autre détail que Maître d'Ouvrage peut juger utile de mentionner. Seuls les rabais et variantes de l'offre annoncés à haute voix lors de l'ouverture des plis seront soumis à évaluation.

25.4. Les offres (et les modifications reçues conformément aux dispositions de l'article 24 du RGAO) qui n'ont pas été ouvertes et lues à haute voix durant la séance d'ouverture des plis, quelle qu'en soit la raison, ne seront pas soumises à évaluation.

25.5. Il est établi, séance tenante un procès verbal d'ouverture des plis qui mentionne la recevabilité des offres, leur régularité administrative, leurs prix, leurs rabais, et leurs délais ainsi que la composition de la sous-commission d'analyse. Une copie dudit procès verbal à laquelle est annexé la feuille de présence est remise à tous les participants à la fin de la séance.

25.6 A la fin de chaque séance d'ouverture des plis, le Président de la commission met immédiatement à la disposition du point focal désigné par l'ARMP, une copie paraphée des offres des soumissionnaires.

25.7. En cas de recours, tel que prévu par le Code des Marchés Publics, il doit être adressé à l'autorité chargée des marchés publics avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics et au Maître d'Ouvrage ou au Maître d'ouvrage Délégué.

Il doit parvenir dans un délai maximum de trois (03) jours ouvrables après l'ouverture des plis, sous la forme d'une lettre à laquelle est obligatoirement joint un feuillet de la fiche de recours dûment signée par le requérant et, éventuellement, par le Président de la Commission de Passation des marchés.

L'Observateur Indépendant annexe à son rapport, le feuillet qui lui a été remis, assorti des commentaires ou des observations y afférents.

Article 26 : Caractère confidentiel de la procédure

26.1. Aucune information relative à l'examen, à l'évaluation, à la comparaison des offres, et à la vérification de la qualification des soumissionnaires, et à la recommandation

d'attribution du Marché ne sera donnée aux soumissionnaires ni à toute autre personne non concernée par ladite procédure tant que l'attribution du Marché n'aura pas été rendue publique.

26.2. Toute tentative faite par un Soumissionnaire pour influencer la Commission de Passation des Marchés ou la Sous-commission d'analyse dans l'évaluation des offres ou Maître d'Ouvrage dans la décision d'attribution peut entraîner le rejet de son offre.

26.3. Nonobstant les dispositions de l'alinéa 27.2, entre l'ouverture des plis et l'attribution du marché, si un Soumissionnaire souhaite entrer en contact avec Maître d'Ouvrage pour des motifs ayant trait à son offre, il devra le faire par écrit.

Article 27 : Eclaircissements sur les offres et contacts avec Maître d'Ouvrage

27.1. Pour faciliter l'examen, l'évaluation et la comparaison des offres, la Commission de Passation des Marchés peut, si elle le désire, demander à tout soumissionnaire de donner des éclaircissements sur son offre. La demande d'éclaircissements et la réponse qui lui est apportée sont formulées par écrit, mais aucun changement du montant ou du contenu de la soumission n'est recherché, offert ou autorisé, sauf si c'est nécessaire pour confirmer la correction d'erreurs de calcul découvertes par la sous-commission d'analyse lors de l'évaluation des soumissions conformément aux dispositions de l'Article 32 du RGAO.

27.2. Sous réserve des dispositions de l'alinéa 1 susvisé, les soumissionnaires ne contacteront pas les membres de la Commission des marchés et de la sous-commission pour des questions ayant trait à leurs offres, entre l'ouverture des plis et l'attribution du marché.

Article 28 : Conformité des offres

28.1. La Sous-commission d'analyse procédera à un examen détaillé des offres pour déterminer si elles sont complètes, si les garanties exigées ont été fournies, si les documents ont été correctement signés, et si les offres sont d'une façon générale en bon ordre.

28.2. La sous-commission d'analyse déterminera, si l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres en se basant sur son contenu sans avoir recours à des éléments de preuve extrinsèques.

28.3. Une offre conforme pour l'essentiel est une offre conforme à toutes les stipulations, spécifications et conditions du Dossier d'appel d'offres, sans divergence, réserve ou omission substantielles. Les divergences ou omission substantielles sont celles :

- a. Qui limitent de manière substantielle la portée, la qualité ou les performances des Fournitures et Services connexes spécifiés dans le Marché ; ou
- b. Qui limitent, d'une manière substantielle et non conforme au Dossier d'appel d'offres, les droits de Maître d'Ouvrage, du Maître d'Ouvrage et du Maître d'Ouvrage Délégué ou les obligations du Soumissionnaire au titre du Marché ;
- c. Dont l'acceptation serait préjudiciable aux autres Soumissionnaires ayant présenté des offres conformes pour l'essentiel.

28.4. Si une offre n'est pas conforme pour l'essentiel, elle sera écartée par la Commission des Marchés Compétente et ne pourra être par la suite rendue conforme.

28.5. Maître d'Ouvrage se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute modification, divergence ou réserve. Les modifications, divergences, variantes et autres facteurs qui dépassent les exigences du dossier d'appel d'offres ne doivent pas être pris en compte lors

de l'évaluation des offres.

Article 29: Evaluation de l'offre technique

- 29.1. La Sous-commission d'Analyse examinera l'offre pour confirmer que toutes les conditions spécifiées dans le RPAO et le CCAP ont été acceptées par le Soumissionnaire sans divergence ou réserve substantielle.
- 29.2. La Sous-commission d'Analyse évaluera les aspects techniques de l'offre présentée conformément à la clause 17 du RGAO afin de s'assurer que toutes les stipulations du Bordereau des prix, du calendrier de livraison et du Descriptif de la Fourniture (Spécifications techniques, Plans, Inspections et Essais), sont respectées sans divergence ou réserve substantielle.
- 29.3. Si, après l'examen des termes et conditions de l'appel d'offres et l'évaluation technique, la sous-commission d'analyse établit que l'offre n'est pas conforme pour l'essentiel en application de la clause 29 du RGAO, elle proposera à la commission de Passation des marchés d'écarter l'offre en question.

Article 30 : Qualification du soumissionnaire

La Sous-commission s'assurera que le Soumissionnaire retenu pour avoir soumis l'offre substantiellement conforme aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres, satisfait aux critères de qualification stipulés à l'article 6 du RPAO. Il est essentiel d'éviter tout arbitraire dans la détermination de la qualification.

Article 31 : Correction des erreurs

- 31.1. La Sous-commission d'Analyse vérifiera les offres reconnues conformes pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres pour en rectifier les erreurs de calcul éventuelles. La Sous-commission d'Analyse corrigera les erreurs de la façon suivante :
- a. S'il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé, à moins que, de l'avis de la Sous-commission d'analyse, la virgule des décimales du prix unitaire soit manifestement mal placée, auquel cas le prix total indiqué prévaudra et le prix unitaire sera corrigé ;
 - b. Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n'est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
 - c. S'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi, à moins que ce montant soit lié à une erreur arithmétique confirmée par le sous-détail dudit prix, auquel cas le montant en chiffres prévaudra sous réserve des alinéas (a) et (b) ci-dessus.
- 31.2. Le montant figurant dans la soumission sera corrigé par la Sous-commission d'analyse, conformément à la procédure de correction d'erreurs susmentionnée et, avec la confirmation du Soumissionnaire, ledit montant sera réputé l'engager.
- 31.3. Si le Soumissionnaire ayant présenté l'offre évaluée la moins-disante, n'accepte pas les corrections apportées, son offre sera écartée et sa garantie pourra être saisie.

Article 32 : Evaluation des offres au plan financier

- 32.1. La Sous-commission d'Analyse procédera à l'évaluation et à la comparaison des offres dont il aura déterminé au préalable qu'elles répondent pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres, au sens des articles 29, 30 et 31 du RGAO, comme indiqué ci après.

32.2. Pour cette évaluation, la Sous-commission d'Analyse prendra en compte les éléments ci-après :

- a. Le prix de l'offre, indiqué suivant les dispositions de la clause 13 du RGAO ;
- b. Les ajustements apportés au prix pour corriger les erreurs arithmétiques en application de l'article 32 du RGAO ;
- c. Les ajustements du prix imputables aux rabais offerts en application de l'alinéa 13.4 du RGAO;

32.3. Pour évaluer le montant de l'offre, la Sous-Commission d'Analyse peut devoir prendre également en considération des facteurs autres que le prix de l'offre, dont les caractéristiques, la performance des fournitures et services connexes et leurs conditions d'achat.

Les facteurs retenus et précisés dans le RPAO, le cas échéant, seront exprimés en termes monétaires de manière à faciliter la comparaison des offres.

Article 33 : Comparaison des offres

La Sous-commission d'Analyse comparera toutes les offres substantiellement conformes pour déterminer l'offre évaluée la moins-disante, en application de la clause 3 34 du RGAO.

F. Attribution du Marché

Article 34 : Attribution

34.1. Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

34.2. Si l'appel d'offres porte sur plusieurs lots, l'offre la moins-disante sera déterminée en évaluant ce marché en liaison avec les autres lots à attribuer concurremment, en prenant en compte les rabais offerts par les soumissionnaires en cas d'attribution de plus d'un lot, ainsi que de leur plan de charges au moment de l'attribution.

Article 35 : Droit de Maître d'Ouvrage de déclarer un appel d'offres infructueux ou d'annuler une procédure

Maître d'Ouvrage se réserve le droit d'annuler une procédure d'Appel d'Offres (après autorisation du Premier Ministre lorsque les offres ont été ouvertes) ou de déclarer un appel d'offres infructueux après avis de la commission des marchés compétente, sans qu'il y ait lieu à réclamation.

Article 36 : Droit de modification des quantités lors de l'attribution du Marché

Maître d'Ouvrage, lors de l'attribution du Marché, se réserve le droit d'augmenter ou de diminuer, d'un pourcentage ne dépassant pas 15 %, la quantité des fournitures et des services initialement spécifiée dans le Bordereau des quantités, sans changement de prix unitaires ou d'autres termes et conditions.

Article 37 : Notification de l'attribution du marché

Avant l'expiration du délai de validité des offres fixé par le RPAO, Maître d'Ouvrage notifiera à l'attributaire du Marché par télécopie confirmée par lettre recommandée, que sa soumission a été retenue. Cette lettre indiquera le montant que le Maître d'Ouvrage

paiera au fournisseur au titre de l'exécution du marché et le délai d'exécution.

Article 38 : Publication des résultats d'attribution du marché et recours

- 38.1. Maître d'Ouvrage communique à tout soumissionnaire ou administration concernée, sur requête à lui adressée dans un délai maximal de cinq (5) jours après la publication des résultats d'attribution, le rapport de l'observateur indépendant ainsi que le procès-verbal de la séance d'attribution du marché y relatif auquel est annexé le rapport d'analyse des offres.
- 38.2. Maître d'Ouvrage est tenue de communiquer les motifs de rejet des offres des soumissionnaires concernés qui en font la demande.
- 38.3. Après la publication du résultat de l'attribution, les offres non retirées dans un délai maximal de quinze (15) jours seront détruites, sans qu'il y ait lieu à réclamation, à l'exception de l'exemplaire destiné à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics.
- 38.4. En cas de recours, il doit être adressé à l'autorité chargée des marchés publics, avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics, au Maître d'Ouvrage ou au Maître d'Ouvrage Délégué et au Président de la Commission.

Il doit intervenir dans un délai maximum de cinq (05) jours ouvrables après la publication des résultats.

Article 39 : Signature du marché

- 39.1. Après publication des résultats, le projet de marché souscrit par l'attributaire est soumis à la Commission de Passation des Marchés pour adoption.
- 39.2. Maître d'Ouvrage dispose d'un délai de sept (07) jours pour la signature du marché à compter de la date de réception du projet de marché adopté par la commission de passation des marchés compétente et souscrit par l'attributaire.
- 39.3. Le marché doit être notifié à son titulaire dans les cinq (5) jours qui suivent la date de sa signature.

Article 40 : Cautionnement définitif

- 40.1. Dans les vingt-(20) jours suivant la notification du marché par Maître d'Ouvrage, le cocontractant fournira à Maître d'Ouvrage un cautionnement définitif, conformément au modèle fourni dans le Dossier d'Appel d'Offres.
- 40.2. Le cautionnement peut être remplacé par la garantie d'une caution d'un établissement bancaire agréé conformément aux textes en vigueur, et émise au profit du Maître d'Ouvrage ou par une caution personnelle et solidaire.
- 40.3. Les petites et moyennes entreprises (PME) à capitaux et dirigeants nationaux peuvent produire à la place du cautionnement, soit une hypothèque légale, soit une caution d'un établissement bancaire ou d'un organisme financier agréé de premier rang conformément aux textes en vigueur.
- 40.4. L'absence de production du cautionnement définitif dans les délais prescrits est susceptible de donner lieu à la résiliation pure et simple du marché.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

**PIECE N°3 : Règlement Particulier de l'Appel d'offres
(R.P.A.O.)**

AVRIL 2019



Références
du RPAO

Description de la disposition du Règlement Particulier

A. GENERALITES

Nom et adresse du Maître d'Ouvrage : Services de Marchés du Ministère de la Santé Publique. Tél. : 222 22 57 58

Référence de l'appel d'offres :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° _____ /AONO/MINSANTE/CIPM/2019
RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS MEDICAUX
(DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES PMA, BRANCARDS) POUR
LA CAN. LOT(S) N° _____ (à préciser par le soumissionnaire)

Nombre de lots : 04 lots

Les fournitures à acquérir consistent à :

LOT1 : ACQUISITION DE 60 DEFIBRILLATEURS

DESIGNATION	QTE
Défibrillateur sémi-automatique	60

LOT2 : ACQUISITION DE 60 SACS D'URGENCES

DESIGNATION	Quantité par Sac	Quantité totale
SAC A DOS	1	60
Sets de perfusion	2	120
Récipient a déchets	1	60
Pinces Magill	1	60
Ciseaux Lister	1	60
Attelle universelle	1	60
Bandage élastique de soutien 6 cm	1	60
Bandage élastique de soutien 8 cm	1	60
Bandage élastique de soutien 10 cm	1	60
EXTERIEUR		
Ballon respiratoire	1	60
POCHE EXTERIEURE DROITE		
Tensiomètre	1	60
Lecteur de glycémie	1	60
Stéthoscope	1	60
Coton hémostatique	1	60
POCHE EXTERIEURE GAUCHE		
Masque respiratoire, taille 5	1	60
Masque respiratoire, taille 4	1	60
Masque respiratoire, taille 3	1	60
Masque laryngé Suprême, taille 4	1	60
Masque laryngé Suprême, taille 5	1	60
GRANDE POCHE INTERIEURE		

1.1

Tampons imbibés d'alcool Soft-Zellin	25	1500
Lingettes désinfectantes Softasept	10	600
Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique 12 x 100 mm, 6 pièces	5	300
Compresses pliées stériles, 10 x 10 cm	4	240
Compresses pliées stériles, 5 x 5 cm	4	240
Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique	4	240
Echarpe triangulaire	2	120
Compresses de gaze stériles, 10 x 10cm	2	120
Set (2 Système compressif à deux bandes 2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm)	1	60
Pansement pour ampoules, taille moyenne	1	60
PETITE POCHE INTERIEURE N°1		
Rasoirs stériles à usage unique	2	120
Scalpels stériles à usage unique, n° 15	2	120
Pinces Pean stériles	1	60
Lampe de poche	1	60
Thermomètre médical	1	60
Marqueur	1	60
Marqueur chirurgical	1	60
Garrot	1	60
Lunettes de protection	1	60
Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie	1	60
Embouts auriculaires	1	60
PETITE POCHE INTERIEURE N°2		
Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0	2	120
Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,5	2	120
Couverture de survie	2	120
Canule de Guedel stérile, n° 4	1	60
Canule de Guedel stérile, n° 3	1	60
Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm	1	60
Gel lubrifiant KY	1	60
Paquet de : 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 10 ml, 2 seringues de 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm	1	60
POCHE DORSALE		
Minerve	1	60
Essie-mains stérile	1	60
Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne	1	60
Jeu de 2 paires de gants, grande taille	1	60
Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc 2 sacs à déchets	1	60

	<p>LOT4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brancard cuvette : divisible transversalement en 2 parties - Structure brancard cuvette : coque en polyéthylène à haute densité, châssis en aluminium - Brancard à roue : pliable en 2 <p>Critères essentiels :</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur) ; ii) Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO ; iii) Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence) ; iv) Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance (applicable pour les lots 1, 3 et 4) ; v) Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance (applicable pour les lots 1, 3 et 4) : Fournir les CV du personnel dûment signés et datés ; vi) Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés) ; vii) Planning et délai de livraison. <p><i>Pour être éligible pour l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères dits éliminatoires et à au moins 75% des critères essentiels.</i></p>
5.1	Pays d'origine des matériels et fournitures : Non applicable
6.1	La liste des documents permettant d'établir la qualification du soumissionnaire comprend les pièces prévues au point 12 du présent RPAO
6.2	En cas de groupement d'entreprises, chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, les pièces « e » (sauf cas de cotraitance conjointe), « f, g » prévues au point 12 du RPAO étant uniquement présentés par le mandataire du groupement.
11.1	La langue de l'offre est : Français ou anglais
12.1	<p>La liste des documents sur la qualification visée à l'article 12 du RGAO devra être complétée et regroupée en trois volumes insérés respectivement dans des enveloppes intérieures et détaillée comme suit :</p> <p style="text-align: center;">Enveloppe A - Volume 1. : Dossier administratif</p> <p>Le dossier administratif contiendra les pièces suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. La déclaration d'intention de soumissionner timbrée au tarif en vigueur, signée et datée (suivant modèle joint) ; b. L'accord de groupement, le cas échéant ; c. Le pouvoir de signature, le cas échéant ; d. Une attestation de non-faillite établie par le Tribunal de Première Instance ou tout autre document établi par l'institution compétente du pays de résidence du soumissionnaire étranger datant de moins de trois (03) mois précédant la date de remise des offres ; e. Une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par un établissement bancaire ou organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances du Cameroun et habilités à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, sauf dispositions contraires prévues par la convention de financement (en cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement devra fournir l'attestation de domiciliation bancaire afférente au marché objet du lot dont il est susceptible d'être

titulaire);

- f. La quittance d'achat du Dossier d'Appel d'Offres ;
- g. Le cautionnement de soumission (suivant modèle joint) d'un montant de :
 - i. **Lot 1** : Six Millions Sept Cent Soixante-Sept Mille Cinq Cent Quatre-vingt (**6 767 580**) Francs CFA,
 - ii. **Lot 2** : Deux Millions Neuf Cent Soixante-Cinq Mille Deux Cent (**2 965 200**) Francs CFA,
 - iii. **Lot 3** : Trois Millions Six Cent Quatre-vingt-Quatorze Mille (**3 694 000**) Francs CFA,
 - iv. **Lot 4** : Un Million Soixante Mille (**1 060 000**) Francs CFA.et d'une durée de validité d'au moins 30 jours au-delà de la validité des offres, établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances du Cameroun, sauf dispositions contraires prévues par la convention de financement ;
- h. Une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'organisme chargé de la régulation des marchés publics ;
- i. Une attestation délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse datant de moins de trois mois ;
- j. Une attestation délivrée par l'administration fiscale datant de moins de trois mois, certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours ;
- k. La déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années ;
- l. L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot.

En cas de groupement chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, les pièces c, f, g et m étant uniquement présentés par le mandataire du groupement.

Pour les soumissionnaires non installés au Cameroun : **Non applicable**

Enveloppe B - Volume 2 : Offre technique

Elle comprend notamment :

B.1. Les renseignements sur les qualifications

La liste des documents à fournir par les soumissionnaires pour justifier leur qualification comprend, notamment en ce qui concerne les références, le matériel et le personnel :

B.1.1 Références du soumissionnaire

- a. Une liste des marchés réalisés en tant que fournisseur principal (ou sous-traitant) au cours des cinq dernières années avec les montants desdits marchés doit être fournie avec les noms des Administrations bénéficiaires conformément au formulaire type joint en annexe.

Ces références devront être accompagnées des pièces justificatives, en l'occurrence :

- *Copies des premières et dernière pages du contrat ;*
- *PV de réception définitive ou provisoire ;*
- *Copie du dernier décompte pour les contrats en cours ;*
- *Autres justificatifs.*

NB : Nombre de marché exigé : un (01)

- b. Un extrait du contrat de représentation avec une firme internationale

spécialisée dans la fabrication, la distribution, l'installation et la maintenance de ce type d'équipement et ayant une expérience avérée dans le domaine ou l'autorisation du fabricant (applicable pour les lots 1 et 3).

B.1.2 Personnel

c. Une liste du personnel à mobiliser dans le cadre des services connexes (installation du matériel et formation des utilisateurs) (applicable pour le lot 1, 3 et 4) ;

Nombre et qualité du personnel :

- au moins deux (02) techniciens : (01) Technicien Supérieur (minimum baccalauréat +2) et (01) Technicien (minimum baccalauréat) ;
- les techniciens doivent soit être des Techniciens Biomédicaux, soit avoir reçu une formation chez le fabricant.

NB : Joindre une copie du diplôme et les justificatifs de l'expérience pour le personnel proposé

NB : toutes les pièces citées devront être conformes ; signées et datées de moins de trois mois.

B.2. Proposition technique

d. Les preuves écrites sous forme de prospectus, fiches techniques et dessins que les fournitures se conforment aux spécifications techniques et normes spécifiées, avec les détails des principales caractéristiques techniques et de performance des fournitures et services connexes, démontrant qu'ils correspondent pour l'essentiel aux spécifications ;

e. Listes et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance (applicable pour les lots 1, 3 et 4);

B.3- Le calendrier, le planning et le délai de livraison des fournitures

B.4- Les preuves d'acceptations des conditions du marché

Le soumissionnaire remettra les copies dûment paraphées, des documents ci-après :

- f. Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
- g. Les Spécifications Techniques (ST).

Enveloppe C. Volume 3 : Offre financière

Elle regroupe tous les éléments permettant de justifier le coût des prestations, à savoir :

C.1- La soumission proprement dite, en original rédigée selon le modèle joint, timbré au tarif en vigueur, signée et datée ;

C.2- Le Bordereau des prix unitaires et/ou forfaitaires dûment rempli ;

C.3- Le Détail quantitatif et estimatif dûment rempli ;

C.4- Le Sous-détail des prix unitaires et/ou la décomposition des prix forfaitaires (le cas échéant);

Les soumissionnaires utiliseront à cet effet les pièces et modèles ou formulaires types prévus dans le Dossier d'Appel d'Offres, sous réserve des dispositions de l'Article 19.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de caution de soumission.

Les soumissionnaires doivent joindre la version numérique de l'offre financière sous CD ou clé USB.

NB : 1- Les différentes parties d'un même dossier seront séparées par les intercalaires de couleur aussi bien dans l'original que dans les copies, de manière à faciliter son examen.

2- En cas de divergence entre les informations de l'offre physique et de l'offre numérique, celle de l'offre physique font loi.

B. PRIX ET MONNAIE DE L'OFFRE

13.1 Incoterm, le lieu ou port de terme de commerce utilisé : **NON APPLICABLE**

13.2 Les prix du marché ne sont pas révisables.

15.2 et 15.3 Monnaie(s) de l'offre et indication sur le taux de change du pays de l'Autorité Contractante (monnaie nationale) : **F CFA**

17.3 Période de fonctionnement prévue pour les fournitures : **Quatre-vingt dix (90) jours**

C. PREPARATION ET DEPOT DES OFFRES

Les Montants des cautionnements de soumission s'élèvent par lot ainsi qu'il suit :

- 19.1
- **Lot 1** : Six Millions Sept Cent Soixante-Sept Mille Cinq Cent Quatre-vingt (**6 767 580**) Francs CFA,
 - **Lot 2** : Deux Millions Neuf Cent Soixante-Cinq Mille Deux Cent (**2 965 200**) Francs CFA,
 - **Lot 3** : Trois Millions Six Cent Quatre-vingt-Quatorze Mille (**3 694 000**) Francs CFA,
 - **Lot 4** : Un Million Soixante Mille (**1 060 000**) Francs CFA.

20.1 Période de validité des offres : **Quatre-vingt dix (90) jours** à partir de la date de dépôt des offres.

22.1 Nombre de copies de l'offre qui doivent être remplies et envoyées : **sept (07) exemplaires dont un original et six copies.**

Aux fins de la remise des offres, l'adresse du Maître d'Ouvrage à utiliser pour l'envoi des offres est la suivante :

Services de Marchés du Ministère de la Santé Publique
sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21)

22.2

Les enveloppes fermées devront comprendre la mention suivante :

Numéro de l'Appel d'Offres National Ouvert :
N° _____ /AONO/MINSANTE/CIPM /2019 du _____

23.1 **La date et heure limites de remises des offres sont les suivantes :**
Date : _____ /2019
Heure : _____

26.1 L'ouverture des offres aura lieu, le _____ dès _____ heures précises dans la salle de réunion de _____ sise au _____

D. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

43.1 Le marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée après application des rabais proposés le cas échéant **la moins disante.**

43.2 Le taux du cautionnement définitif est de : _____

Dans un délai de vingt (20) jours à compter de la date de notification du marché par le Maître d'Ouvrage, le cocontractant fournira un cautionnement définitif suivant le modèle joint au Dossier d'appel d'offres.
Son montant est fixé à 5 % du montant toutes taxes comprises du marché.

GRILLE D'EVALUATION

1) LOT N°1 : ACQUISITION DE 60 DEFIBRILLATEURS

N°	Eléments d'évaluations		Oui	Non	Observations
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant.					
N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Défibrillateur	Forme d'onde : Biphase tronquée exponentielle			
		Énergie : Mode DAE : 150/200 J fixe ou 150-150-200 J énergie croissante			
		Mode manuel : 2-200 J, R-Sync			
		Temps de charge : <10 secondes			
		Temps de charge à partir de la notification de choc : au moins 6 secondes			
2	Interface utilisateur	Messages vocaux et textuels			
		Logiciel disponible en au moins 15 langues			
2	Enregistrement et transfert de données	Transfert sans fil des données vers le PC, carte SD			
		Communication sans fil avec l'imprimante			
3	Système d'analyse du patient	Analyse : Rythme ECG - fibrillation ventriculaire, tachycardie			
		Sensibilité/spécificité : Conforme aux directives AAMI DF80			
4	Batterie	Batterie rechargeable			
		Capacité : au moins 3 heures de fonctionnement			
5	Accessoires	01 ECG sans fil			
		01 imprimante sans fil			
		01 batterie rechargeable			
		01 chargeur de batterie			
		01 carte SD			
		01 jeu de 2 électrodes adultes - jetables			
		01 jeu de 2 électrodes pédiatriques - jetables			
		01 sac de transport			
3) Expérience dans les prestations similaires					

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)			
4) Planning et délai d'exécution				
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			
5) Preuves d'acceptation du marché				
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			
6) Critères éliminatoires et essentiels				
1.1 Critères éliminatoires				
1	Absence du cautionnement de soumission			
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés			
7	Absence du contrat ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant			
8	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
9	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
10	Mode de fonctionnement : Semi-automatique			
11	Écran LCD : affichage ECG, fréquence cardiaque			
12	Capacité de stockage : au moins 17h d'enregistrements			
1.2 Critères Essentiels				
13	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
14	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
15	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
16	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
17	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
18	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
19	Planning et délai de livraison			

2) LOT N°2 : ACQUISITION DE 60 SACS D'URGENCES

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
1) Présentation de l'offre				
1	Sommaire			
2	Pièces dans l'ordre			
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)			

2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO

NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.

(2) Joindre le prospectus du fabricant pour chaque article.

N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Sac à dos	Couleur : rouge avec bandes réfléchissantes jaune			
		Poches externes : au moins 4			
		Équipé de bandoulière, de poignées et de bretelles.			
2	Sets de perfusion	Contenu du set : <ul style="list-style-type: none"> • 1 perforateur à prise d'air, • 1 chambre en PVC, • 1 tuyau en PVC de 150 cm, • 1 roulette en ABS, 1 raccord luer lock en PVC sans aiguille.			
3	Réceptacle à déchets	Adapter pour les déchets pointus et coupants (aiguilles, bistouris) Matière : plastique ; Dimensions : entre 85 x 50 x 180 mm et 97 x 60 x 190 mm			
4	Pinces Magill	Acier inoxydable Taille : 25 cm			
5	Ciseaux Lister	Acier inoxydable. Taille : 18 cm.			
6	Attelle universelle	Légères et ajustables, radiotransparentes, avec revêtement non toxique lavable et désinfectable. Dimensions en cm environ : 92 x 11.			
7	Bandage élastique de soutien 6, 8, 10 cm	Bandages élastiques adhésifs de maintien, composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%.			
8	Ballon respiratoire	<ul style="list-style-type: none"> • Volume compris entre 1 800 cc et 2000 cc • Enveloppe interne en caoutchouc antistatique, autoclavable et autogonflante, et enveloppe externe souple. • Equipés de raccords pour valve PEEP, sonde d'intubation, réservoir d'oxygène, admission d'oxygène et masques. 			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
9	Tensiomètre			
10	Lecteur de glycémie			
11	Stéthoscope			
12	Coton hémostatique			
13	Masque respiratoire, taille 5, 4, 3			
14	Masque laryngé Suprême, taille 4, 5			
15	Tampons imbibes d'alcool			
16	Lingettes désinfectantes			
17	Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique, 12 x 100 mm, 6 pièces			
18	Compresse pliées stériles, 10			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	x 10 cm, 5 x 5 cm 20 cm. - Pliée : 10 x 10 cm ; Dépliée : 30 x 40 cm. Boîte de 100 compresses.			
19	Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique Type : TEGADERM Stérile, pour pansement de maintien 7x8,5 cm - avec bandellettes de fixation Boîte de 100 unités			
20	Echarpe triangulaire Écharpe universelle avec lanière réglable et fermeture à boucle. Convient aux bras droit et gauche. Matériau : polypropylène Lavable en machine.			
21	Compresses de gaze stériles, 10 x 10cm Stériles, 12 Plis 10x10 cm 30 sachets de 5 compresses 100 % coton hydrophile.			
22	Set (2 Système compressif à deux bandes 2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm) Système compressif à deux bandes 2,5 cm Type COBAN Bande de contention auto-adhérente élastique Contient du latex. Tailles (largueur x longueur étirée) : 2,5 cm x 4,5 m Bandes de gaze élastique 6 cm Bande adhésive élastique 6 cm x 4,5 m Composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%. Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm Type LEUKOFIX Déchirable à la main en largeur et en longueur Sans latex Tailles (largueur x longueur) : 1,25 cm x 5 m			
23	Pansement pour ampoules, taille moyenne Pansement perméable à l'air, imperméable à l'eau, laisse respirer la peau, tout en maintenant la plaie à l'abri des impuretés et des bactéries. De forme ovale, couleur chair, légèrement opaque. Type compeed Moyen format : 4,2cm x 6,8cm.			
24	Rasoirs stériles à usage unique Rasoirs 2 lames. Livrés par 100 pcs			
25	Scalpels stériles à usage unique, n° 15 Lame inox montée sur un manche en plastique Boîtes de 10 unités			
26	Pincés Pean Longueur : 14 cm.			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	stériles			
27	Lampe de poche			
28	Thermomètre médical			
29	Marqueur			
30	Marqueur chirurgical			
31	Garrot			
32	Lunettes de protection			
33	Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie			
34	Embouts auriculaires			
35	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0 et 7,5			
36	Couverture de survie			
37	Canule de Guedel stérile, n° 4, n° 3			
38	Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm			
39	Gel lubrifiant KY			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
40	Paquet de 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm			
	Seringues hypodermiques sans aiguille Entièrement non toxiques et apyrogènes - 2 seringues de 20 ml, - 2 seringues de 10 ml, - 2 seringues de 5 ml Aiguilles hypodermiques en acier inox - 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, - 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm			
41	Minerve			
	Colliers en PVC recouvert de mousse. Lavables, non toxiques avec bandes de fermeture velcro. Hauteur environ 9 cm			
42	Essuie-main stérile			
	En polyester/viscose Format environ 35 cm x 36 cm.			
43	Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne, grande taille			
	Gants jetables. 2 paires de gants taille moyenne 2 paires de gants grande taille			
44	Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc, 2 sacs à déchets			
	Masque chirurgical à visière enveloppante Sans latex, non stérile Au moins 3 couches en TNT non allergènes Manchette en caoutchouc			

3) Expérience dans les prestations similaires

N°	Élément d'évaluation	oui	non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{er} et dernière page + PV de réception)			

4) Planning et délai d'exécution

1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			

5) Preuves d'acceptation du marché

1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			

6) Critères éliminatoires et essentiels

1.1 Critères éliminatoires

1	Absence du cautionnement de soumission			
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus ou des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés			
7	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
8	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
9	Sac en polyéther 600D revêtu PVC			
10	Dimensions sac : compris entre (L)50 x (l) 30 x (h) 35 cm et (L)65 x (l) 35 x (h) 35 cm			
11	Espace interne du sac modulable en 6			
1.2 Critères Essentiels				
12	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
13	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
14	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
15	L'attestation de capacité financière délivrée par une banque agréée d'au moins 20% du montant du lot			
16	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
17	Planning et délai de livraison			

3) LOT N°3 : ACQUISITION DE 34 TENTES POUR PMA

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations	
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant.					
N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Tente	Hauteur extérieure entre 4 et 5 m			
		Hauteur interne au moins égale à 2,30 m			
		Poids inférieur à 30 kg			
		Couleur blanche			
		Système de gonflage une valve			
2	Parois latérales (04)	En Polyester 150D, résistant aux UV, avec fermeture verticale			
3	Qualité	Impression par sublimation			

N°	Éléments d'évaluations		Oui	Non	Observations
	d'impression	Maquette de la tente avec les mentions apposées			
4	Set de lestage à sable (04)	Capacité de fixation via sacs de lestage à sable			
5	Pare soleil	Personnalisable, en Polyester 150D, résistant aux UV			
6	Accessoires	1 x Pompe manuelle			
		1 x Set de réparation			
		1 x Cordes d'haubanage (4 pièces)			
		1 x Toit amovible			
		1 x Sac de transport			
3) Expérience dans les prestations similaires					
N°	Élément d'évaluation		oui	non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)				
4) Planning et délai d'exécution					
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours				
2	Calendrier d'exécution				
5) Preuves d'acceptation du marché					
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).				
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).				
6) Critères éliminatoires et essentiels					
1.1 Critères éliminatoires					
1	Absence du cautionnement de soumission				
2	Absence ou non-conformité d'une pièce administrative après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis				
3	Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées				
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels				
5	Absence d'un prix unitaire quantifié				
6	Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés				
7	Absence du contrat ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant				
8	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot				
9	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années				
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :					
10	Structure gonflable				
11	Surface de base entre 24 et 36 m ²				
12	Matériau : Polyester 150D, résistant aux UV				
1.2 Critères Essentiels					

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
13	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
14	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
15	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
16	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
17	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
18	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
19	Planning et délai de livraison			

4) LOT N°4 : ACQUISITION DE 24 BRANCARDS CUVETTES ET 52 BRANCARDS A ROUES

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
1) Présentation de l'offre				
1	Sommaire			
2	Pièces dans l'ordre			
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)			
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO				
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.				
(2) Joindre le prospectus du fabricant pour chaque article.				

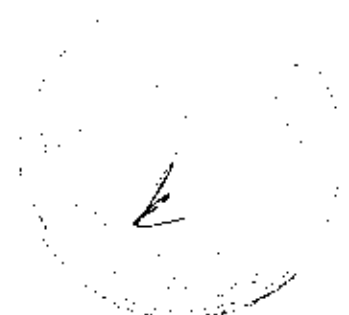
N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Brancard cuvette	Capacité minimale de charge : 270 kg			
		Dimensions comprises entre : Hauteur 17 à 20 cm x largeur 60 à 70 cm x Longueur 200 à 230 cm			
		Poids compris entre : 15 et 20 kg			
		Les poignées pour le transport disposées le long du périmètre.			
		Accessoires : - un matelas, en mousse de polyuréthane imperméable, - une corde en nylon, - 3 ceintures de sécurité de 50 mm en nylon avec verrouillage/déverrouillage rapide, - Repose-pieds en polyéthylène avec réglage de la position			
2	Brancard à roues	Capacité minimale de charge : 150 kg			
		Dimensions comprises entre : Hauteur 15 à 20 cm x largeur 45 à 60 cm x Longueur 180 à 195 cm			
		Structure : en aluminium résistant			
		Revêtement : en vinyle			
		Dossier réglable			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	Doté de roues et stabilisateurs			
3) Expérience dans les prestations similaires				
N°	Elément d'évaluation	oui	non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)			
4) Planning et délai d'exécution				
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			
5) Preuves d'acceptation du marché				
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			
6) Critères éliminatoires et essentiels				
1.1 Critères éliminatoires				
1	Absence du cautionnement de soumission			
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus ou fiches techniques du fabricant intégrant les photos des équipements proposés			
7	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
8	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
9	Brancard cuvette : divisible transversalement en 2 parties			
10	Structure brancard cuvette : coque en polyéthylène à haute densité, châssis en aluminium			
11	Brancard à roue : pliable en 2			
1.2 Critères Essentiels				
12	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
13	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
14	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
15	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
16	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
17	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
18	Planning et délai de livraison			

Pour être éligible pour l'évaluation financière, le soumissionnaire doit :

- 1- satisfaire à tous les critères dits éliminatoires ;
- 2- à au moins 75% des « OUI » des critères essentiels.



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°4 : CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)

AVRIL 2019

SOMMAIRE

CHAPITRE I : GENERALITES

- Article 1 : Objet du Marché
- Article 2 : Procédure de passation du Marché
- Article 3 : Définitions et attributions
- Article 4 : Nantissement
- Article 5 : Langue, loi et réglementation applicables
- Article 6 : Normes
- Article 7 : Pièces constitutives du marché
- Article 8 : Textes Généraux applicables
- Article 9 : Communication
- Article 10 : Ordre de Service
- Article 11 : Matériel et Personnel du Cocontractant

CHAPITRE II : DISPOSITIONS FINANCIERES

- Article 12 : Garanties et cautions
- Article 13 : Montant du Marché
- Article 14 : Lieu de paiement
- Article 15 : Variation des Prix
- Article 16 : Formule de révision des prix
- Article 17 : Formule d'actualisation des prix
- Article 18 : Paiement
- Article 19 : Intérêts moratoires
- Article 20 : Pénalités retard
- Article 21 : Régime fiscal et douanier
- Article 22 : Timbre et Enregistrement des marchés

CHAPITRE III : EXECUTION DES PRESTATIONS

- Article 23 : Brevet
- Article 24 : Lieu et délai de livraison
- Article 25 : Rôle et responsabilités du Cocontractant
- Article 26 : Transport et assurance
- Article 27 : Essais et services connexes
- Article 28 : Service après-vente et consommables

CHAPITRE IV : DE LA RECEPTION

- Article 29 : Documents à fournir
- Article 30 : Réception provisoire
- Article 31 : Délai de garantie
- Article 32 : Réception définitive

CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES

- Article 33 : Résiliation du Marché
- Article 34 : Cas de force majeure
- Article 35 : Différend
- Article 36 : Edition et diffusion du présent marché
- Article 37 : Entrée en vigueur



CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ

Le présent Marché a pour objet l'acquisition des équipements et matériels médicaux (défibrillateurs, sacs d'urgences, tentes PMA, brancards) pour la CAN, lot __ suivant les caractéristiques définies dans les Spécifications Techniques et les quantités définies dans le Devis estimatif.

ARTICLE 2 : CONSISTANCE DES FOURNITURES

Les fournitures du présent Appel d'Offre comprennent l'acquisition des matériels et équipements biomédicaux suivants :

- acquisition de 60 défibrillateurs semi-automatiques,
- acquisition de 60 sacs d'urgences,
- acquisition de 34 tentes pour PMA,
- acquisition de 24 brancards cuvette et acquisition de 52 brancards à roues.

ARTICLE 3 : PROCEDURE DE PASSATION DU MARCHÉ

Le présent Marché a été passé après appel d'offres national ouvert en procédure d'urgence, conformément aux textes en vigueur au Cameroun.

ARTICLE 4 : DEFINITIONS ET ATTRIBUTIONS

- a. Maître d'Ouvrage est le **Ministre de la santé Publique**.
- b. Chef de service du marché est le **Directeur de l'Organisation des Soins et de la Technologie Sanitaire (DOSTS)** du Ministère de la Santé Publique, ci-après désigné Le Chef de Service.
- c. L'Ingénieur du marché est le **Sous-Directeur de la Technologie Sanitaire** du Ministère de la Santé Publique.
- d. La Maîtrise d'œuvre est assurée par : **Une Commission ad-hoc** à désigner par le **Maître d'Ouvrage**.
- e. L'organe de Contrôle est le Ministère en charge des Marchés Publics qui effectuera le contrôle de l'exécution des prestations et apposera les visas préalables sur les documents de règlement avant tout paiement.
- f. Le Cocontractant est la Société _____ domiciliée à _____ Tél. : _____.

ARTICLE 5 : NANTISSEMENT

- Les autorités chargées de l'ordonnement des paiements et de la liquidation est le **Ministre de la Santé Publique**.
- Le Responsable chargé du paiement est le **Payeur spécialisé auprès du Ministère de la Santé Publique**.
- Le Responsable Compétent pour fournir les renseignements au titre de l'exécution du Présent Marché est le **Directeur de l'Organisation des Soins et de la Technologie Sanitaire**.

ARTICLE 6 : LANGUE, LOI ET REGLEMENTATION APPLICABLE

5.1 : la langue utilisée est le Français ou l'Anglais.

5.2 : Le Cocontractant s'engage à observer les lois, règlements, ordonnances en vigueur en République du Cameroun, et ce aussi bien dans sa propre organisation, que dans la réalisation du Marché.

Si au Cameroun, ces règlements, lois et dispositions administratives et fiscales en vigueur à la date de signature du présent marché venaient à être modifiés après signature du Marché, les coûts éventuels qui en découleraient directement seraient pris en compte sans gain ni perte pour chaque partie.

ARTICLE 7 : NORMES

6.1. Les fournitures livrées en exécution du présent marché seront conformes aux normes fixées dans le CCTP et quand aucune norme applicable n'est mentionnée, à la norme faisant autorité en la matière et applicable au Cameroun ; cette norme sera la norme la plus récemment approuvée par l'autorité compétente.

6.2. Le fournisseur étudiera, exécutera et garantira la fourniture et prestations du présent marché en prenant en considération la meilleure pratique de réalisation au Cameroun pour des opérations de technologie similaire.

ARTICLE 8 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE

Les pièces contractuelles constitutives du présent marché sont par ordre de priorité :

1. la lettre de soumission;
2. la soumission du fournisseur et ses annexes dans toutes les dispositions non contraires au Cahier des Clauses Administratives Particulières et au Cahier des Clauses Techniques Particulières ci-dessous visés ;
3. le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
4. les Spécifications Techniques (ST);
5. les éléments propres à la détermination du montant du marché, tels que, par ordre de priorité : les bordereaux des prix unitaires ; l'état des prix forfaitaires ; le détail ou le devis estimatif ; le sous-détail des prix unitaires ;
6. le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) applicables aux marchés publics de fournitures mis en vigueur par arrêté N° 033 du 13 février 2007.

ARTICLE 9 : TEXTES GENERAUX APPLICABLES

Le présent marché est soumis aux textes généraux ci-après :

1. La loi N° 2018/022 du 11 décembre 2018 Portant loi des finances de la République du Cameroun pour l'exercice 2019 ;
2. La loi N° 2018/011 du 11 juillet 2018 portant code de transparence et de bonne gouvernance dans la gestion des finances publiques au Cameroun ;
3. La loi N° 2018/012 du 11 juillet 2018 portant régime financier de l'Etat et des autres entités publiques ;
4. Le décret N° 2001/048 du 28 Mars 2001 portant organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des Marchés Publics et modifié par le décret n°2012/076 du 08 mars 2012;
5. Le décret n°2012/074 du 08 mars 2012 portant création, organisation et fonctionnement des commissions de Passation des Marchés Publics ;
6. Le décret n°2012/075 du 08 mars 2012 portant organisation du Ministère des Marchés publics ;
7. Le décret N° 2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des Marchés Publics ;
8. La Circulaire NO 003/CAB/PM du 18 Avril 2008 relative au respect des règles régissant la passation, l'exécution et le contrôle des marchés publics ;
9. La circulaire n°002 /CAB/PM du 31 janvier 2011 portant amélioration de la performance du système des marchés publics ;
10. La circulaire n° 003/CAB/PM du 31 janvier 2011 portant sur les modalités de gestion des changements des conditions économiques des marchés publics ;
11. La circulaire n°001/C/MINFI du 19 juin 2012 relative à la passation et au Contrôle de l'exécution des Marchés Publics ;
12. La circulaire N° 001/C/MINFI du 28 décembre 2018 portant instructions relatives à l'exécution, au suivi et au contrôle de l'exécution du budget de l'Etat, des Etablissements Publics Administratifs, des Collectivités Territoriales Décentralisées et des autres organismes subventionnés pour l'Exercice 2019 ;
13. La circulaire N° 002/C/MINFI du 19 juin 2018 modifiant certaines dispositions de la circulaire N° 001/C/MINFI du 28 décembre 2016 ;
14. Les textes régissant les corps de métiers ;
15. Les normes en vigueur ;
16. D'autres textes spécifiques au domaine concerné par le marché.

ARTICLE 10 : COMMUNICATION

9.1 : Toutes notifications et communications écrites dans le cadre du présent marché devront être faites aux adresses suivantes :

a. Dans le cas où le Maître d'Ouvrage en est le destinataire : **Monsieur le Ministre de la Santé Publique** avec copie adressée dans les mêmes délais, et au Chef de Service, Yaoundé, Tel/Fax: **222 22 10 21** et à l'Ingénieur le Cas échéant.

b. Dans le cas où le Cocontractant est le destinataire :

9.2 : Le Cocontractant adressera toutes notifications écrites ou correspondances au Maître d'Ouvrage.

ARTICLE 11 : ORDRES DE SERVICE

1. L'ordre de service de commencer les prestations est signé par le **Maître d'Ouvrage** et notifié par le **Chef de service du Marché** avec copie au **Ministère en charge des Marchés Publics**.
2. L'ordre de service à incidence financière ou susceptible de modifier les délais sera signé par le **Maître d'Ouvrage** et notifié par le **Chef de service du Marché** avec copie au **Ministère en charge des Marchés Publics**.
3. Les ordres de service à caractère technique liés au déroulement normal des prestations et sans incidence financière seront directement signés par le **Chef de Service** après avis de **l'Ingénieur et du Maître d'Œuvre** et notifiés par **l'Ingénieur** avec copie au **Ministère en charge des Marchés Publics**.
4. Les ordres de service valant mise en demeure sont signés par le **Maître d'Ouvrage** avec copie au **Ministère en charge des Marchés Publics**.
5. Les ordres de service de suspension et de reprise des prestations, pour cas de force majeure, seront signés par le **Maître d'Ouvrage** et notifié par le **Chef de Service** après avis de **l'Ingénieur et du Maître d'Œuvre**.
6. Le Cocontractant dispose d'un délai de quinze (15) jours pour émettre des réserves sur tout ordre de service reçu. Le fait d'émettre des réserves ne dispense pas l'entreprise d'exécuter les ordres de service reçus.

Chapitre II : DISPOSITIONS FINANCIERES

ARTICLE 12 : GARANTIES ET CAUTIONS :

12.1 Cautionnement définitif

Le cautionnement définitif est fixé à cinq pour cent (5%) du montant TTC du présent Marché.

Le cautionnement sera restitué, ou la garantie libérée, dans un délai d'un mois suivant la date de réception provisoire des prestations, à la suite d'une main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage après demande du Cocontractant de l'Administration.

12.2 Cautionnement de garantie

Une retenue de garantie de **dix pour cent (10%)** sera opérée sur le montant TTC du présent Marché. La somme correspondante sera payée ou la caution en tenant lieu libérée, à la réception définitive des prestations.

La restitution de la retenue de garantie ou du cautionnement sera effectuée dans un délai d'un mois après la réception définitive sur main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage après demande du Cocontractant de l'Administration.

12.3 Cautionnement d'avance de démarrage

Le montant de l'avance de démarrage ne peut excéder 40% du prix initial TTC du marché.

Cette avance doit être cautionnée à **100%** par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances.

ARTICLE 13 : MONTANT DU MARCHÉ

Le montant du présent Marché, tel qu'il ressort du détail ou devis estimatif ci-dessous, est de **francs CFA Hors Taxes** soit **francs CFA Toutes Taxes Comprises**.

ARTICLE 14 : LIEU DE PAIEMENT

Le règlement des prestations objet du présent Marché sera effectué par virement, au vu des pièces justificatives réglementaires, sur le compte bancaire suivant : **Compte bancaire n° _____**, ouvert à _____, **B.P.** _____.

ARTICLE 15 : VARIATION DES PRIX
NON APPLICABLE

ARTICLE 16 : PAIEMENT

Le paiement du présent Marché se fera en Francs CFA et en totalité après livraison des fournitures.

A cet effet, le Cocontractant de l'Administration fournira les documents ci-après :

- La facture timbrée ;
- Le bordereau de livraison ;
- Le procès-verbal de réception ;
- Le marché enregistré ;
- Et le justificatif du paiement de l'IR auprès du Service des Impôts le cas échéant.

ARTICLE 17 : INTERETS MORATOIRES

Les intérêts moratoires éventuels sont payés par état des sommes dues, conformément à l'article 168 du Décret N°2018/366 du 20 juin 2018, portant code des marchés publics.

ARTICLE 18 : PENALITES DE RETARD

18.1 Le montant des pénalités de retard est fixé comme suit :

- a. Un deux millièmes (1/2000^e) du montant TTC du marché de base par jour calendaire de retard, du premier au trentième jour au-delà du délai contractuel fixé par le marché.
- b. un millième (1/1000) du montant TTC du marché de base, par jour calendaire de retard au-delà du trentième jour.

18.2 Le montant cumulé des pénalités de retard est limité à dix pour cent (10%) du montant TTC du marché de base.

ARTICLE 19 : REGIME FISCAL ET DOUANIER

Le présent marché est soumis au régime fiscal et douanier applicable au Cameroun au moment de sa signature.

ARTICLE 20 : TIMBRE ET ENREGISTREMENT DU MARCHE

Sept (07) exemplaires originaux du présent Marché seront enregistrés et timbrés par les soins et aux frais du Cocontractant de l'Administration, conformément à la réglementation en vigueur.

ARTICLE 21 : AVANCE DE DEMARRAGE

Le Maître d'Ouvrage pourra accorder une avance de démarrage d'au plus 40% du montant du marché dès signature du marché à la demande écrite du Cocontractant de l'Administration, sur présentation d'une facture en quatre (4) exemplaires et d'une garantie bancaire d'un même montant établie selon le modèle fourni dans le Dossier d'Appel d'Offres, valable jusqu'à la réception sans réserves des prestations, et émise par une banque commerciale de premier ordre agréée conformément à la réglementation en vigueur.

Toutefois le non paiement de l'avance de démarrage ne constitue pas un motif de non exécution du marché.

CHAPITRE III : EXECUTION DES PRESTATIONS

ARTICLE 22 : BREVET

Le Cocontractant de l'Administration garantira le Maître d'Ouvrage contre toute réclamation des tiers touchant à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'un brevet, d'une marque ou de droits de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou de leurs comportements.

ARTICLE 23 : LIEU ET DELAI DE LIVRAISON

L'ensemble des prestations faisant l'objet du présent Marché devra être livré dans un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer la livraison.

Le lieu de livraison : **Ministère de la Santé Publique.**

ARTICLE 24 : ROLE ET RESPONSABILITE

1. Rôle et responsabilité du Maître d'Ouvrage

Il est chargé de l'organisation, du bon fonctionnement et du contrôle du marché.

2. Rôle et responsabilité du Cocontractant

Le Cocontractant de l'Administration est responsable vis-à-vis du Maître d'Ouvrage, de l'organisation et de la conduite des opérations de livraison.

ARTICLE 25 : TRANSPORT ET ASSURANCE

25.1 Emballage pour le transport :

Le Cocontractant de l'Administration doit prendre toutes les dispositions pour que les fournitures proposées soient protégées par un emballage soigné et approprié au transport maritime, aérien, ferroviaire ou routier. Le Cocontractant de l'Administration doit faire toute diligence pour réparer tous les dégâts éventuellement occasionnés pendant le transport jusqu'au lieu de livraison.

25.2 Assurance :

Les risques de toute nature pendant le transport jusqu'au lieu de livraison doivent être couverts par une assurance prise par le Cocontractant de l'Administration.

ARTICLE 26 : ESSAI ET SERVICES CONNEXES

Opération de mise en œuvre

D'une manière générale, les matériels seront approvisionnés et mis en ordre de marche dans le local où ils sont livrés. Cet approvisionnement et cette installation sont entièrement à la charge et sous l'entière responsabilité du Cocontractant de l'Administration. Seront donc prévus dans l'exécution des prestations, outre la livraison sur site :

- a) les essais et la mise en service des fournitures : ils seront constatés par un procès-verbal dressé contradictoirement entre les parties ;
- b) la mise à disposition, sur place d'un technicien capable de donner aux utilisateurs et aux personnels de maintenance, au moment de la prise de possession de la fourniture, les explications nécessaires à son bon fonctionnement et à son entretien ;
- c) la fourniture de la nomenclature complète des pièces détachées et le tarif correspondant ;
- d) la fourniture d'une trousse d'outils nécessaires pour l'entretien courant ;
- e) les accessoires prévus en diversité et nombre suffisant pour que les équipements puissent remplir leur fonction dans les diverses configurations rencontrées au cours de leur usage.

Documentation technique

La documentation technique devra être fournie en même temps que les équipements et comprendra impérativement :

- **le manuel d'utilisation et d'exploitation ;**
- **le manuel de maintenance comprenant la description des opérations de vérification (de routine ou exceptionnelles)**
- la documentation technique comprenant la nomenclature des pièces détachées permettant de se réapprovisionner chez les fabricants, la liste des fabricants et/ou Cocontractants éventuels de pièces de rechange, les procès-verbaux d'essais ou d'épreuves ;
- **le certificat de garantie du fabricant ou du Cocontractant.**

Tous ces documents seront remis en deux (2) exemplaires en français ou en anglais.

L'un des exemplaires est destiné au service de maintenance du Ministère de la Santé Publique, l'autre sera sur site.

Formation du personnel

Le Cocontractant devra assurer la formation :

- du personnel utilisateur du matériel, afin que ce dernier soit capable d'utiliser correctement et complètement le matériel ;
- du personnel technique de maintenance, cela afin que ce dernier puisse effectuer correctement les opérations préventives et déceler les causes de pannes ou de mauvais fonctionnement.

Cette formation sera assurée à une date et en un lieu arrêté d'un commun accord entre les parties.

ARTICLE 27 : SERVICE APRES VENTE ET CONSOMMABLES

Service Après-vente (SAV) : Le Cocontractant de l'Administration aura à maintenir en République du Cameroun, pendant une période de cinq (5) ans à compter de la date de la réception définitive :

- a) un représentant permanent dûment mandaté ;
- b) un stock suffisant de pièces de rechange, ensembles et sous-ensembles pour satisfaire aux demandes de réparation faite par le Maître d'Ouvrage.

Le délai d'intervention sera de cinq (05) jours à compter de la date de réception de la commande par le Cocontractant de l'Administration.

La fourniture des pièces et les réparations après le délai de la garantie sont à la charge du Maître d'Ouvrage.

Consommables : Le Cocontractant de l'Administration s'engage à constituer un stock de pièces de consommation courante accompagnant le matériel à la livraison. Ces pièces d'utilisation courante seront prévues pour une consommation pour une période d'un (1) an. Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit d'acquiescer ou non tout ou partie de ces consommables. Ces consommables seront chiffrés d'abord individuellement, puis listés, quantifiés et chiffrés sur un an par équipement.

CHAPITRE IV : RECEPTION DES FOURNITURES

ARTICLE 28 : RECEPTION TECHNIQUE

Le Cocontractant de l'Administration devra dans un délai de dix (10) jours au moins avant la réception provisoire transmettre au Maître d'Ouvrage les documents suivants :

- (a) Copies de la facture du Cocontractant de l'Administration décrivant les fournitures, indiquant leur quantité, leur prix unitaire, le montant total ;
- (b) Notification de la livraison ;
- (c) Certificat de garantie du Fabricant ou du Cocontractant ;
- (d) le Certificat d'origine.

Avant la réception provisoire, le cocontractant demande par écrit au Maître d'Ouvrage avec copie à l'Autorité Contractante, à l'ingénieur, à l'organisme payeur, l'organisation d'une visite technique (**visite technique usine pour les lots 1 et 3 à la charge du cocontractant**) préalable à la réception.

La commission de réception technique est composée comme suit :

- L'Ingénieur Biomédical de la DOSTS ;
- Le Cocontractant.

ARTICLE 29 : RECEPTION PROVISOIRE

La réception provisoire sera effectuée à _____ par une Commission de réception provisoire, incluant le Cocontractant de l'Administration.

29.1 Préparation de la réception provisoire

Le Cocontractant de l'Administration devra avertir le Maître d'Ouvrage dans les meilleurs délais de la date de livraison des fournitures.

Dans les **cinq (05) jours** qui suivent, le Maître d'Ouvrage fixera la date de la réception provisoire et communiquera cette date à tous les intervenants.

29.2 Lieu et modalités de la réception provisoire

La réception provisoire sera effectuée par la Commission de réception provisoire composée comme suit :

Président : **Le Maître d'Ouvrage ou son Représentant ;**

- Rapporteur : **Le Maître d'Œuvre ;**

Membres :

- **Le Chef de Service du Marché ou son représentant ;**
- **L'Ingénieur du Marché ;**
- **L'agent en charge de la comptabilité matière compétent ;**
- **Le Chef Service des Marchés du Ministère de la Santé publique ;**
- **Le Représentant du Ministère en charge des Marchés Publics (observateur) ;**

- Le Cocontractant de l'Administration ou son représentant.

La Commission est convoquée à la réception par courrier écrit au moins dix (10) jours avant la date de la réception. La Commission de réception provisoire vérifiera la qualité et la conformité des équipements livrés, par rapport aux caractéristiques définies dans le Cahier des Prescriptions Techniques Particulières et décidera s'il y a lieu ou non de prononcer la réception provisoire. En cas de non-conformité, le Cocontractant de l'Administration sera invité à remplacer le matériel incriminé.

ARTICLE 30 : DELAIS DE GARANTIE

Le Cocontractant de l'Administration garantit que toutes les fournitures livrées en exécution du présent Marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le Cocontractant de l'Administration garantit en outre que les fournitures livrées en exécution de la Lettre-commande n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou les matériaux sont requis par les spécifications du Maître d'Ouvrage) ou à tout acte ou omission du Cocontractant de l'Administration, survenant pendant l'utilisation normale des matériels livrés dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

30.1 : La durée de garantie est de 12 mois à compter de la date de réception provisoire des matériels.

30.2 : Obligation du Cocontractant pendant la période de garantie

Le Maître d'Ouvrage notifiera rapidement au Cocontractant de l'Administration par écrit toute réclamation faisant jouer la garantie et pouvant notamment être une panne consécutive ou non, à des vices de construction ou à des défauts de fabrication.

A la réception d'une telle notification, le Cocontractant de l'Administration réparera ou remplacera les fournitures ou leurs pièces défectueuses, dans un délai de vingt (20) jours sans frais pour le Maître d'Ouvrage. Le délai d'intervention durant la période de garantie ne pourra pas excéder cinq (05) jours ouvrables.

Si le Cocontractant de l'Administration, après notification, manque à rectifier la ou les défectuosités, durant la période susmentionnée, la durée de garantie pourrait alors être :

- prolongée de la même durée que la durée d'immobilisation du matériel si celle-ci excède les vingt (20) jours de la notification de la panne ;
- renouvelée intégralement dans le cas du remplacement du matériel.

ARTICLE 31 : RECEPTION DEFINITIVE

31.1 Modalités de la réception définitive

La réception définitive sera effectuée, dans un délai maximum de **dix (10) jours** à compter de l'expiration du délai de garantie.

La Commission de réception définitive sera la même que celle ayant prononcé la réception provisoire.

31.2 Attributions de la Commission de réception définitive

Avant de prononcer la réception définitive, la Commission vérifiera, par tous les moyens à sa disposition (P.V. de réception provisoire, etc.), que les clauses contractuelles ont été entièrement respectées et que le Cocontractant s'est honorablement acquitté des tâches prescrites pour la période de garantie.

A l'issue de la séance de la Commission, il sera dressé un procès-verbal de réception définitive signé par les membres de ladite Commission.

CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES

ARTICLE 32 : RESILIATION DU MARCHÉ

Le marché peut être résilié comme prévu à la section III, titre IV du décret n°2004/275 du 24 septembre 2004 et également dans les conditions stipulées aux articles 42, 43, 44, 45, 46 et 47 du CCAG, notamment dans l'un des cas de :

- retard de plus de dix jours calendaires dans l'exécution d'un ordre de service ou arrêt injustifié des prestations de plus de 10 jours calendaires ;
- Retard dans les prestations entraînant les pénalités de plus de 10% du montant des travaux ;
- Refus de la reprise des prestations mal exécutées ;
- Défaillance du Cocontractant de l'Administration.

ARTICLE 33 : CAS DE FORCE MAJEURE

Aucune des parties ne sera réputée avoir failli à ses engagements contractuels dans la mesure où l'exécution de ses obligations serait retardée, entravée ou empêchée par un cas de force majeure.

Ne pourront être considérés comme cas de force majeure que les actes, situations ou événements échappant au contrôle des parties et présentant un caractère imprévisible et irrésistible.

Le Cocontractant de l'Administration ne verra sa responsabilité dérogée que s'il avertit par écrit le Maître d'Ouvrage son intention d'invoquer ce cas de force majeure et ce, avant la fin du vingtième (20) jour suivant l'événement.

En tout état de cause, il appartient au Maître d'Ouvrage d'apprécier les cas de force majeure invoqués et les preuves fournies par le Cocontractant de l'Administration.

ARTICLE 34 : DIFFEREND

Lorsqu'aucune solution amiable ne peut être apportée au différend, celui-ci est porté devant les Tribunaux compétents de Yaoundé.

ARTICLE 35 : EDITION ET DIFFUSION DU PRESENT MARCHE

Quinze (15) exemplaires du présent Marché seront édités et diffusés par les soins du Cocontractant de l'Administration.

ARTICLE 36 ET DERNIER : ENTREE EN VIGUEUR DU MARCHE :

Le présent marché ne deviendra définitif qu'après sa signature par le Maître d'Ouvrage. Il entrera en vigueur dès sa notification au Cocontractant de l'Administration.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°____/AONC/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°5 : SPECIFICATIONS TECHNIQUES (ST)

AVRIL 2019

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS

LOT 1 : ACQUISITION DE 60 DEFIBRILLATEURS

SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

Défibrillateur

Mode de fonctionnement: Semi-automatique
Forme d'onde: Biphase tronquée exponentielle
Énergie: Mode DAE: 150/200 J fixe ou 150-150-200 J énergie croissante
Mode manuel: 2-200 J, R-Sync
Temps de charge: <10 secondes
Temps de charge à partir de la notification de choc: au moins 6 secondes
Étanchéité: Protection contre les jets d'eau IPX5 pour IEC60529 (IP55)

Interface utilisateur

Messages vocaux et textuels
Logiciel disponible en au moins 15 langues
Écran LCD : affichage ECG, fréquence cardiaque

Enregistrement et transfert de données

Transfert sans fil des données vers le PC, carte SD
Capacité de stockage: au moins 17h d'enregistrements
Communication sans fil avec l'imprimante

Système d'analyse du patient

Analyse : Rythme ECG - fibrillation ventriculaire, tachycardie
Sensibilité/spécificité: Conforme aux directives AAMI DF80

Batterie

Batterie rechargeable
Capacité: 3 heures de fonctionnement

Accessoires

- 01 ECG sans fil
- 01 imprimante sans fil
- 01 batterie rechargeable
- 01 chargeur de batterie
- 01 carte SD
- 01 jeu de 2 électrodes adultes - jetables
- 01 jeu de 2 électrodes pédiatriques - jetables
- 01 sac de transport

N.B : Une visite technique à l'usine

LOT 2 : ACQUISITION DE 60 SACS D'URGENCES

SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

1. SAC A DOS

Matière : polyéther 600D revêtu PVC
Couleur : rouge avec bandes réfléchissantes jaune
Dimensions : compris entre (L)50 x (l) 30 x (h) 35 cm et (L)65 x (l) 35 x (h) 35 cm
Espace interne modulable en 6
Poches externes : au moins 4
Équipé de bandoulière, de poignées et de bretelles.

2. Sets de perfusion

Contenu du set :

- 1 perforateur à prise d'air,
- 1 chambre en PVC,
- 1 tuyau en PVC de 150 cm,
- 1 roulette en ABS,
- 1 raccord luer lock en PVC sans aiguille.

3. Récipient à déchets

Adapter pour les déchets pointus et coupants (aiguilles, bistouris)

Matière : plastique ;

Dimensions : entre 85 x 50 x 180 mm et 97 x 60 x 190 mm

4. Pincés Magill

Acier inoxydable

Taille : 25 cm

5. Ciseaux Lister

Acier inoxydable.

Taille : 18 cm.

6. Attelle universelle

Légères et ajustables, radiotransparentes, avec revêtement non toxique lavable et désinfectable.

Dimensions en cm environ : 92 x 11.

7. Bandage élastique de soutien 6, 8, 10 cm

Bandages élastiques adhésifs de maintien, composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%.

EXTERIEUR

8. Ballon respiratoire

- Volume compris entre 1 800 cc et 2000 cc
- Enveloppe interne en caoutchouc antistatique, autoclavable et autogonflante, et enveloppe externe souple.
- Equipés de raccords pour valve PEEP, sonde d'intubation, réservoir d'oxygène, admission d'oxygène et masques.
- Equipés d'une valve amovible et autoclavable
- Radiotransparent et sans latex.

POCHE EXTERIEURE DROITE

9. Tensiomètre

Tensiomètre électronique

Méthode : oscillométrique

Portée de mesure pression : 20-280 mmHg \pm 3 mmHg ou 2%

Fréquence cardiaque : 40-200 bpm \pm 5 % de la lecture

Gonflage : automatique à micropompe

Alimentation : piles alcalines pour au moins 250 mesures

Fourni avec 1 jeu de piles

10. Lecteur de glycémie

Plage de mesure 20 - 600 mg/dL ou 1,1 - 33,3 mmol/L

Durée analyse environ 10 secondes

Alimentation : pile de 3,0 V ou équivalente
Mémoire : au moins 200 enregistrements avec date et heure
Fourni avec pile longue durée de recharge

11. Stéthoscope

Récepteur : double pavillon en acier inoxydable.
Membrane : double fréquence.
Tubulure : double.
Diamètre membrane : Adulte : 43 mm
Sans latex

12. Coton hémostatique

Dimensions : 10 x 10 cm
Conditionnement : 1 sachet comprenant 25 unités.

POCHE EXTERIEURE GAUCHE

13. Masque respiratoire, taille 5, 4, 3

Masques transparents en silicone, sans latex.
Autoclavables à 134 °C.

14. Masque laryngé Suprême, taille 4, 5

Pression maximale dans le bourrelet : 60 cm H₂O
Connecteur voies aériennes : Mâle 15 mm (ISO)
Matériau du tube/bourrelet : PVC

GRANDE POCHE INTERIEURE

15. Tampons imbibés d'alcool

Les tampons saturés d'alcool d'isopropyle à 70 %.
Contient au moins 100 tampons.

16. Lingettes désinfectantes

Sans parfum et colorant
Contient au moins 48 pièces

17. Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique, 12 x 100 mm, 6 pièces

Taille : 12 x 100 mm
Type : STRIP STRIP
1 sachet
Fermetures cutanées stériles avec adhésif hypoallergénique renforcé avec des filaments de polyester et sensible à la pression.

18. Compresse pliées stériles, 10 x 10 cm, 5 x 5 cm

Dimensions de la compresse :
- Pliée : 5 x 5 cm ; Dépliée : 20 x 20 cm.
- Pliée : 10 x 10 cm ; Dépliée : 30 x 40 cm.
Boîte de 100 compresses.

19. Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique

Type : TEGADERM

Stérile, pour pansement de maintien
7x8,5 cm - avec bandelettes de fixation
Boîte de 100 unités

20. Echarpe triangulaire

Écharpe universelle avec lanière réglable et fermeture à boucle.
Convient aux bras droit et gauche.

Matériau : polypropylène
Lavable en machine.

21. Compresses de gaze stériles, 10 x 10cm

Stériles, 12 Plis 10x10 cm
30 sachets de 5 compresses
100 % coton hydrophile.

22. Set (2 Système compressif à deux bandes 2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm)

Système compressif à deux bandes 2,5 cm

Type COBAN

Bande de contention auto-adhérente élastique
Contient du latex.

Tailles (largeur x longueur étirée) : 2,5 cm x 4,5 m

Bandes de gaze élastique 6 cm

Bande adhésive élastique 6 cm x 4,5 m

Composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%.

Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm

Type LEUKOFIX

Déchirable à la main en largeur et en longueur

Sans latex

Tailles (largeur x longueur) : 1,25 cm x 5 m

23. Pansement pour ampoules, taille moyenne

Pansement perméable à l'air, imperméable à l'eau, laisse respirer la peau, tout en maintenant la plaie à l'abri des impuretés et des bactéries. De forme ovale, couleur chair, légèrement opaque.

Type compeed

Moyen format : 4,2cm x 6,8cm.

PETITE POCHE INTERIEURE N°1

24. Rasoirs stériles à usage unique

Rasoirs 2 lames,
Livrés par 100 pcs

25. Scalpels stériles à usage unique, n° 15

Lame inox montée sur un manche en plastique
Boîtes de 10 unités

26. Pinces Pean stériles

Longueur : 14 cm.

Stérilisation par autoclave.

27. Lampe de poche

Lampe stylo de poche médicale à LED
Batterie : 2 x pile AAA
Matériau : acier inoxydable

28. Thermomètre médical

Adapter aux situations d'urgence et/ou de pandémies
Sans contact, non invasif, précis
Prise de la température en 1 seconde
Plage de mesure : 1°C à 55 °C
Doté de la technologie exclusive de Système Manuel de Calibration Rapide (SMCR)

29. Marqueur

Marqueur permanent sans PVC
Encre aux couleurs vives et brillantes
Permet d'écrire sur la plupart des surfaces

30. Marqueur chirurgical

À usage unique but médical
Matière : Plastique

31. Garrot

Modèle tourniquet avec système de verrouillage unique
Matériau : caoutchouc/coton.
Dimensions : 400 x 30 mm

32. Lunettes de protection

Anti-buée et anti-rayures.
Longueur des branches réglable.
Protection latérale et contre les particules à grande vitesse.

33. Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie

Compatible au lecteur de glycémie ci-dessus. (N°10)
Boite de 50

34. Embouts auriculaires

Embout souple
Quantité : 10 unités

PETITE POCHE INTERIEURE N°2

35. Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0 et 7,5

Taille 7 : diamètre 7 mm - longueur 31 cm
Boite de 10
Taille 7,5 : diamètre 7,5 mm - longueur 31,5 cm
Boite de 10

36. Couverture de survie

Protection contre le froid et la chaleur.
Face interne argentée
Face externe dorée
Dimension environ : 150 x 210 cm

37. Canule de Guedel stérile, n° 4, n° 3

Stérile, flexible et transparente

38. Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm

Compatible au lecteur de glycémie ci-dessus. (N°10)

Paquet de 10

21G- 1,8 mm

39. Gel lubrifiant KY

Tube de 82 g - 1 tube

Gel lubrifiant hypoallergénique.

N'irrite pas la peau, soluble dans l'eau et facile à rincer.

40. Paquet de 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 10 ml, 2 seringues de 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm

Contenu du paquet :

Seringues hypodermiques sans aiguille

Entièrement non toxiques et apyrogènes

- 2 seringues de 20 ml,
- 2 seringues de 10 ml,
- 2 seringues de 5 ml

Aiguilles hypodermiques en acier inox

- 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm,
- 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm,
- 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm

POCHE DORSALE

41. Minerve

Colliers en PVC recouvert de mousse.

Lavables, non toxiques avec bandes de fermeture velcro.

Hauteur environ 9 cm

42. Essuie-main stérile

En polyester/viscose

Format environ : 35 cm x 36 cm.

43. Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne, grande taille

Gants jetables.

2 paires de gants taille moyenne

2 paires de gants grande taille

44. Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc, 2 sacs à déchets

Masque chirurgical à visière enveloppante

Sans latex, non stérile

Au moins 3 couches en TNT non allergènes

Manchette en caoutchouc

LOT 3 : ACQUISITION DE 34 TENTES POUR PMA

SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

CONTENU DE LA LIVRAISON

- i. Tente (01)
 - Structure gonflable
 - Surface de base entre 24 et 36 m²
 - Matériau : Polyester 150D, résistant aux UV
 - Hauteur extérieure entre 4 et 5 m
 - Hauteur interne au moins égale à 2,30 m
 - Poids inférieur à 30 kg
 - Couleur blanche
 - Système de gonflage une valve
- ii. Parois latérales (04) : en Polyester 150D, résistant aux UV, avec fermeture verticale

MENTIONS A APPOSER SUR LES PAROIS LATÉRALES :

Qualité de l'impression : Impression par sublimation

INSIGNE DISTINCTIF

- Croix bleue régulière à six branches, l'une étant dans le sens vertical dans un cercle théorique de 0,2m minimum et 0,25m maximum ;
- La largeur de chaque branche étant la moitié de la longueur ;
- Un caducée de couleur blanche est ajouté sur la branche verticale de la croix.
- Insigne distinctif apposé de manière inamovible sur les parois latérales de la tente.

AUTRES MENTIONS

- **Sur chaque parois latérales (04) :**
 - SAMU-CAMEROUN (couleur rouge, moyen caractère, en haut)
 - PMA (couleur bleue, grand caractère, centré au milieu)
 - Poste Médical Avancé (couleur bleue, Petit caractère en dessous de PMA)
 - **Un numéro de téléphone symbolisé (119)** est apposé sur chaque parois latérales (04).
- iii. Set de lestage à sable (04) : capacité de fixation via sacs de lestage à sable
 - iv. Pare soleil : personnalisable, en Polyester 150D, résistant aux UV
 - v. Accessoires :
 - 1 x Pompe manuelle
 - 1 x Set de réparation
 - 1 x Cordes d'haubanage (4 pièces)
 - 1 x Toit amovible
 - 1 x Sac de transport

N.B : Une visite technique à l'usine

LOT 4 : ACQUISITION DE 24 BRANCARDS CUVETTES ET 52 BRANCARDS A ROUES

1. Brancard cuvette

Capacité minimale de charge : 270 kg
Dimensions comprises entre : Hauteur 17 à 20 cm x largeur 60 à 70 cm x Longueur 200 à 230 cm

Poids compris entre : 15 et 20 kg

Structure : coque en polyéthylène à haute densité, châssis en aluminium

Divisible transversalement en 2 parties

Les poignées pour le transport disposées le long du périmètre.

Accessoires :

- un matelas, en mousse de polyuréthane imperméable,
- une corde en nylon,
- 3 ceintures de sécurité de 50 mm en nylon avec verrouillage/déverrouillage rapide,
- Repose-pieds en polyéthylène avec réglage de la position

2. Brancard à roues

Capacité minimale de charge : 150 kg

Dimensions comprises entre : Hauteur 15 à 20 cm x largeur 45 à 60 cm x Longueur 180 à 195 cm

Structure : en aluminium résistant

Revêtement : en vinyle

Pliable en 2.

Dossier réglable.

Doté de roues et stabilisateurs.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH



COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°_____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°6 : BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

AVRIL 2019

k

BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

LOT 1 : Acquisition de 60 défibrillateurs

N°	Libellé ou désignation	Unité	Prix unitaires en chiffres HT en FCFA	Prix unitaires en lettres HT en FCFA
1	Défibrillateur sémi-automatique	unité		

LOT 2 : Acquisition de 60 sacs d'urgences

N°	Libellé ou désignation	Unité	Prix unitaires HT en FCFA	Prix unitaire HT en FCFA en lettre
1	SAC A DOS			
2	Sets de perfusion			
3	Récipient à déchets			
4	Pinces Magill			
5	Ciseaux Lister			
6	Attelle universelle			
7	Bandage élastique de soutien 6 cm			
8	Bandage élastique de soutien 8 cm			
9	Bandage élastique de soutien 10 cm			
	EXTERIEUR			
10	Ballon respiratoire			
	POCHE EXTERIEURE DROITE			
11	Tensiomètre			
12	Lecteur de glycémie			
13	Stéthoscope			
14	Coton hémostatique			
	POCHE EXTERIEURE GAUCHE			
15	Masque respiratoire, taille 5			
16	Masque respiratoire, taille 4			
17	Masque respiratoire, taille 3			
18	Masque laryngé Suprême, taille 4			
19	Masque laryngé Suprême, taille 5			
	GRANDE POCHE INTERIEURE			
20	Tampons imbibés d'alcool			
21	Lingettes désinfectantes			
22	Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique, 12 x 100 mm, 6 pièces			
23	Compresse pliées stériles, 10 x 10 cm			
24	Compresse pliées stériles, 5 x 5 cm			
25	Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique.			
26	Echarpe triangulaire			
27	Compresse de gaze stériles, 10 x 10cm			
28	Set (2 Système compressif à deux bandes			

N°	Libellé ou désignation	Unité	Prix unitaires HT en FCFA	Prix unitaire HT en FCFA en lettre
	2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm)			
29	Pansement pour ampoules, taille moyenne			
	PETITE POCHE INTERIEURE N°1			
30	Rasoirs stériles à usage unique			
31	Scalpels stériles à usage unique, n° 15			
32	Pincés Pean stériles			
33	Lampe de poche			
34	Thermomètre médical			
35	Marqueur			
36	Marqueur chirurgical			
37	Garrot			
38	Lunettes de protection			
39	Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie			
40	Embouts auriculaires			
	PETITE POCHE INTERIEURE N°2			
41	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0			
42	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,5			
43	Couverture de survie			
44	Canule de Guedel stérile, n° 4			
45	Canule de Guedel stérile, n° 3			
46	Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm			
47	Gel lubrifiant KY			
48	Paquet de : 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 10 ml, 2 seringues de 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm			
	POCHE DORSALE			
49	Minerve			
50	Essuie-mains stérile			
51	Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne			
52	Jeu de 2 paires de gants, grande taille			
53	Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc 2 sacs à déchets			

LOT 3 : Acquisition de 34 tentes pour PMA

N°	Libellé ou désignation	Unité	Prix unitaires en chiffres HT en FCFA	Prix unitaires en lettres HT en FCFA
1	Tente gonflable pour PMA	unité		

LOT 4 : Acquisition de 24 brancards cuvettes et 52 brancards à roues

N°	Libellé ou désignation		Unité	Prix unitaires en chiffres HT en FCFA	Prix unitaires en lettres HT en FCFA
01	Brancard cuvette		unité		
02	Brancard à roues		unité		

Nom du Soumissionnaire..... *[insérer le nom du*

Soumissionnaire]

Signature..... *[insérer la*

signature], Date..... *[insérer*

la date]

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°7 : DETAIL QUANTITATIF ET ESTIMATIF

AVRIL 2019

DETAIL QUANTITATIF ET ESTIMATIF

LOT1 : Acquisition de 60 défibrillateurs

N°	Désignation	Unité	Qté	PU	PTHTVA	
	Défibrillateur sémi-automatique	u	60			
		Total HTVA				
		TVA(19,25%)				
		AIR(2.2 ou 5.5%)				
		Total TTC				
		Net à percevoir				

LOT2 : Acquisition de 60 sacs d'urgences

N°	Désignations	Quantité	Prix unitaires HT en FCFA	Prix total Hors TVA en FCFA	TVA
1	SAC A DOS	60			
2	Sets de perfusion	120			
3	Réceptier à déchets	60			
4	Pinces Magill	60			
5	Ciseaux Lister	60			
6	Attelle universelle	60			
7	Bandage élastique de soutien 6 cm	60			
8	Bandage élastique de soutien 8 cm	60			
9	Bandage élastique de soutien 10 cm	60			
EXTERIEUR					
10	Ballon respiratoire	60			
POCHE EXTERIEURE DROITE					
11	Tensiomètre	60			
12	Lecteur de glycémie	60			
13	Stéthoscope	60			
14	Coton hémostatique	60			
POCHE EXTERIEURE GAUCHE					
15	Masque respiratoire, taille 5	60			
16	Masque respiratoire, taille 4	60			
17	Masque respiratoire, taille 3	60			
18	Masque laryngé Suprême, taille 4	60			
19	Masque laryngé Suprême, taille 5	60			
GRANDE POCHE INTERIEURE					
20	Tampons imbibés d'alcool	1500			
21	Lingettes désinfectantes	600			
22	Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique 12 x 100 mm, 6 pièces	300			
23	Compresses pliées stériles, 10 x 10 cm	240			
24	Compresses pliées stériles, 5 x 5 cm	240			

N°	Désignations	Quantité	Prix unitaires HT en FCFA	Prix total Hors TVA en FCFA	TVA
25	Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique.	240			
26	Echarpe triangulaire	120			
27	Compresses de gaze stériles, 10 x 10cm	120			
28	Set (2 Système compressif à deux bandes 2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm)	60			
29	Pansement pour ampoules, taille moyenne	60			
PETITE POCHE INTERIEURE N°1					
30	Rasoirs stériles à usage unique	120			
31	Scalpels stériles à usage unique, n° 15	120			
32	Pincés Pean stériles	60			
33	Lampe de poche	60			
34	Thermomètre médical	60			
35	Marqueur	60			
36	Marqueur chirurgical	60			
37	Garrot	60			
38	Lunettes de protection	60			
39	Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie	60			
40	Embouts auriculaires	60			
PETITE POCHE INTERIEURE N°2					
41	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0	120			
42	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,5	120			
43	Couverture de survie	120			
44	Canule de Guedel stérile, n° 4	60			
45	Canule de Guedel stérile, n° 3	60			
46	Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm	60			
47	Gel lubrifiant KY	60			
48	Paquet de : 2 seringues dc 20 ml, 2 seringues dc 10 ml, 2 seringues dc 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm	60			
POCHE DORSALE					
49	Minerve	60			
50	Essuie-mains stérile	60			
51	Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne	60			
52	Jeu de 2 paires de gants, grande taille	60			
53	Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc 2 sacs à déchets	60			
Total HTVA					

N°	Désignations	Quantité	Prix unitaires HT en FCFA	Prix total Hors TVA en FCFA	TVA
			TVA(19,25%)		
			AIR(2.2 ou 5.5%)		
			Total TTC		
			Net à percevoir		

LOT3 : Acquisition de 34 tentes pour PMA

N°	Désignation	Unité	Qté	PU	PTHTVA
	Tente gonflable pour PMA	u	34		
			Total HTVA		
			TVA(19,25%)		
			AIR(2.2 ou 5.5%)		
			Total TTC		
			Net à percevoir		

LOT4 : Acquisition de 24 brancards cuvettes et 52 brancards à roues

N°	Désignation	Unité	Qté	PU	PTHTVA
	Brancard cuvette	U	24		
	Brancard à roues	u	52		
			Total HTVA		
			TVA (19,25%)		
			AIR (2.2 ou 5.5%)		
			Total TTC		
			Net à percevoir		

Nom du Soumissionnaire.....[insérer le nom du Soumissionnaire]

Signature.....[insérer la signature],

Date.....[insère la date]

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°8 : SOUS DETAIL DES PRIX UNITAIRES

AVRIL 2019



Sous-détail des prix unitaires

LOT1 : Acquisition de 60 défibrillateurs

Option N°1

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport	Coût commande	Frais de livraison	Marge	Prix unitaire HTVA
	Défibrillateur semi-automatique						

Option N°2

Intitulés	Montants
Visite technique usine	
Départ usine	
Fret	
Assurance	
CAF rendu Douala	
Droits de douane	
Droits informatiques	
Taxes de débarquement	
Contrôle SGS	
Transit+aconage	
Transport+intervention	
Formation des utilisateurs et maintenanciers	
Autres	
Frais bancaires	
Service après-vente	
Enregistrement, montage	
Divers	
Total HTVA	

Nom du Soumissionnaire [insérer le nom du Soumissionnaire] Signature [insérer signature], Date [insérer la date]

LOT2 : Acquisition de 60 sacs d'urgences

Option N°1

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport	Coût commande	Frais de livraison	Marge	Prix unitaire HTVA
	Sac d'urgence						

Option N°2

Intitulés	Montants
Départ usine	
Fret	
Assurance	
CAF rendu Douala	
Droits de douane	
Droits informatiques	
Taxes de débarquement	
Contrôle SGS	
Transit+aconage	
Transport+intervention	
Autres	
Frais bancaires	
Service après-vente	
Enregistrement, montage	
Divers	
Total HTVA	

Nom du Soumissionnaire [insérer le nom du Soumissionnaire] Signature [insérer signature], Date [insérer la date]

LOT3 : Acquisition de 34 tentes pour PMA

Option N°1

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport	Coût commande	Frais de livraison	Marge	Prix unitaire HTVA
	Tente gonflable pour PMA						

Option N°2

Intitulés	Montants
Visite technique usine	
Départ usine	
Fret	
Assurance	
CAF rendu Douala	
Droits de douane	
Droits informatiques	
Taxes de débarquement	
Contrôle SGS	

Transit+aconage		
Transport+intervention		
Autres		
Frais bancaires		
Service après-vente		
Enregistrement, montage		
Divers		
Total HTVA		

Nom du Soumissionnaire [insérer le nom du Soumissionnaire] Signature [insérer signature], Date: [insérer la date]

LOT4 : Acquisition de 24 brancards cuvettes et 52 brancards à roues

Option N°1

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport	Coût commande	Frais de livraison	Marge	Prix unitaire HTVA
	Brancard cuvette						
	Brancard à roues						

Option N°2

Intitulés	Montants
Départ usine	
Frct	
Assurance	
CAF rendu Douala	
Droits de douane	
Droits informatiques	
Taxes de débarquement	
Contrôle SGS	
Transit+aconage	
Transport+intervention	
Autres	
Frais bancaires	
Service après-vente	
Enregistrement, montage	
Divers	
Total HTVA	

Nom du Soumissionnaire [insérer le nom du Soumissionnaire] Signature [insérer signature], Date [insérer la date]

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N°9 : MODELE DES PIECES

AVRIL 2019

Note relative aux modèles de pièces

Le Soumissionnaire devra compléter et présenter avec son offre le Modèle de soumission et le Bordereau des prix en conformité avec l'article 12 du RGAO et les dispositions contenues dans le Dossier d'Appel d'Offres.

Lorsque cela est requis dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres, le Soumissionnaire doit fournir une caution de soumission, en utilisant soit le modèle présenté ci-après, soit un autre modèle jugé acceptable par le Maître d'Ouvrage, conformément à l'article 19 du RGAO.

Le CCAP, lorsqu'il est complété au moment de l'attribution du Marché, doit inclure toutes les corrections ou les modifications apportées à l'offre retenue résultant des corrections de prix effectuées conformément à l'article 32 du RGAO, les dispositions relatives aux pièces de rechange ou les modifications des quantités conformément à l'article 37 du RGAO. Le Bordereau des prix et le détail estimatif qui sont présumés faire partie du marché seront modifiés en conséquence.

Les modèles de cautionnement définitif et de caution bancaire de restitution d'avance ne doivent pas être complétés au moment de la préparation des offres. Seul le Soumissionnaire retenu sera invité à fournir le cautionnement définitif et la caution bancaire de restitution d'avance en conformité avec l'un des modèles présentés dans cette section ou sous une autre forme acceptable par le Maître d'Ouvrage.

TABLE DES MODELES

Annexe n°0: Modèle de déclaration de soumission	
Annexe n°1: Modèle de soumission	
Annexe n°2 : Modèle de caution de soumission.	
Annexe n°3 : Modèle de cautionnement définitif.	
Annexe n°4 : Modèle de caution d'avance de démarrage	
Annexe n°5 : Modèle de caution de retenue de garantie..	
Annexe n°6 : Modèle d'autorisation du fabricant.	
Annexe n°7 : Déclaration sur l'honneur	



Annexe n°0: Modèle de déclaration de soumission

Date :

Monsieur,

Après avoir examiné le Dossier d'Appel d'Offre dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous soussignés, offrons de fournir et de livrer :

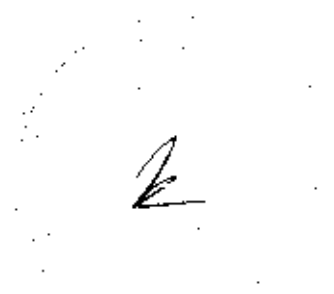
.....
Conformément à l'Avis d'Appel d'Offre National Ouvert et pour la somme de.....
FCFA (en lettres). HTVA et TTC.....
FCFA (en chiffres). HTVA et TTC.....

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau Descriptif et Quantitatif dans un délai _____ calendaire à compter de la date de notification de la lettre commande.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de.....(nombre de jours) à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans la lettre d'invitation à soumissionner ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Jusqu'à ce qu'une lettre-commande en bonne et due forme soit préparée et signée, la présente offre complétée par votre acceptation écrite et la notification d'attribution d'une lettre-commande, constituera une lettre-commande nous obligeant réciproquement.

Le _____
Signature _____
(Nom et qualité du signataire pour le
Compte du candidat)





k



Annexe n°1: Modèle de soumission

Je, soussigné *[indiquer le nom et la qualité du signataire]*
représentant la société, l'entreprise ou le groupement⁽⁸⁾ dont le siège social est à
..... inscrite au registre du commerce de sous le
n°.....

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces figurant ou mentionnées au dossier d'Appel
d'Offres y compris les additifs N°..... *[rappeler l'objet de l'appel d'offres]*

- Me soumetts et m'engage à livrer les fournitures conformément au dossier d'Appel d'Offres,
moyennant les prix que j'ai établi moi-même sur la base des bordereaux de prix et quantités,
lesquels prix sont ressortir le montant de l'offre pour le lot n°..... à

..... *[en chiffres et en lettres]* francs Cfa Hors
TVA, et à
..... francs CFA Toutes Taxes Comprises. *[en chiffres et en lettres]*

- M'engage à livrer les fournitures dans un délai de mois

- M'engage en outre à maintenir mon offre dans le délai jours *[indiquer la durée de validité, en principe 90 jours]* à compter de la date limite de remise des offres.

Les rabais offerts et les modalités d'application des dits rabais sont les suivants:

.....
.....
.....

L'Administration se libérera des sommes dues par elle au titre du présent marché en faisant donner
crédit au compte n° ouvert au nom de auprès de la
banque..... Agence de.....

Avant signature du marché, la présente soumission acceptée par vous vaudra engagement entre nous.

Fait
à le

Signature
de
en qualité
de
dûment autorisé à signer les soumissions pour
et au nom de⁽⁹⁾

⁽⁸⁾ Supprimer la mention inutile

⁽⁹⁾ Annexer la lettre de pouvoirs



Annexe n°2 : Modèle de caution de soumission

Adressée à [indiquer le Maître d'Ouvrage et son adresse], «le Maître d'Ouvrage»

Attendu que le Fournisseur....., ci-dessous désignée «le soumissionnaire», a soumis son offre en date du pour [rappeler l'objet de l'appel d'offres], ci-dessous désignée «l'offre» et pour laquelle il doit joindre un cautionnement provisoire équivalant à [indiquer le montant] francs CFA,

Nous..... [nom et adresse de la banque], représentée par..... [Noms des signataires], ci-dessous désignée «la banque», déclarons garantir le paiement au Maître d'Ouvrage de la somme maximale de [indiquer le montant] Francs CFA, que la banque s'engage à régler intégralement au Maître d'Ouvrage, s'obligeant elle-même, ses successeurs et assignataires.

Les conditions de cette obligation sont les suivantes :

Si le soumissionnaire retire l'offre pendant la période de validité spécifiée par lui sur l'acte de soumission ;

ou

Si le soumissionnaire, s'étant vu notifier l'attribution du marché par le Maître d'Ouvrage pendant la période de validité:

- Manque à signer ou refuse de signer le marché, alors qu'il est requis de le faire ;
- Manque à fournir ou refuse de fournir le cautionnement définitif du marché (cautionnement définitif), comme prévu dans celui-ci.

Nous nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage un montant allant jusqu'au maximum de la somme stipulée ci-dessus, dès réception de sa première demande écrite, sans que le Maître d'Ouvrage soit tenu de justifier sa demande, étant entendu toutefois que dans sa demande le Maître d'Ouvrage notera que le montant qu'il réclame lui est dû parce que l'une ou l'autre des conditions ci-dessus, ou toutes les deux, sont remplies, et qu'il spécifiera quelle(s) condition(s) a (ont) joué.

La présente caution entre en vigueur dès sa signature et dès la date limite fixée par le Maître d'Ouvrage pour la remise des offres. Elle demeurera valable jusqu'au trentième jour inclus suivant la fin du délai de validité des offres. Toute demande du Maître d'Ouvrage tendant à la faire jouer devra parvenir à la banque, par lettre recommandée avec accusé de réception, avant la fin de cette période de validité.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux du Cameroun seront seuls compétents pour statuer surtout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque

à....., le.....

[signature de la banque]

Annexe n°3 : Modèle de cautionnement définitif

Banque:

Référence de la Caution : N°.....

Adressée à [indiquer le Maître d'Ouvrage et son adresse / Cameroun, ci-dessous désigné « le Maître d'Ouvrage»

Attendu que..... [nom et adresse du fournisseur], ci-dessous désigné «le

Fournisseur», s'est engagé, en exécution du marché désigné «le marché», à réaliser [indiquer la nature des travaux]

Attendu qu'il est stipulé dans le marché que le Fournisseur remettra au Maître d'Ouvrage un cautionnement définitif, d'un montant égal à [indiquer le pourcentage compris entre 2 et 5%] du montant de la tranche du marché correspondante, comme garantie de l'exécution de ses obligations de bonne fin conformément aux conditions du marché, Attendu que nous avons convenu de donner au Fournisseur ce cautionnement,

Nous,..... [nom et adresse de banque], représentée par..... [noms des signataires],

ci-dessous désignée «la banque», nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage, dans un délai maximum de huit (08) semaines, sur simple demande écrite de celui-ci déclarant que le Fournisseur n'a pas satisfait à ses engagements contractuels au titre du marché, sans pouvoir différer le paiement ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit, toute somme jusqu'à concurrence de la somme de [en chiffres et en lettres].

Nous convenons qu'aucun changement ou additif ou aucune autre modification au marché ne nous libérera d'une obligation quelconque nous incombant en vertu du présent cautionnement définitif et nous dérogeons par la présente à la notification de toute modification, additif ou changement.

Le présent cautionnement définitif entre en vigueur dès sa signature et dès notification au Fournisseur, par le Maître d'Ouvrage, de l'approbation du marché. Elle sera libérée dans un délai de [indiquer le délai] à compter de la date de réception provisoire des travaux.

Après cette date, la caution deviendra sans objet et devra nous être retournée sans demande expresse de notre part.

Toute demande de paiement formulée par le Maître d'Ouvrage au titre de la présente garantie devra être faite par lettre recommandée avec accusé de réception, parvenue à la banque pendant la période de validité du présent engagement.

Le présent cautionnement définitif est soumis pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux camerounais seront seuls compétents pour statuer surtout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque

à....., le.....

[signature de la banque]

Annexe n°4 : Modèle de caution d'avance de démarrage

Banque : référence, adresse :

Nous soussignés (banque, adresse), déclarons par la présente garantir, pour le compte de : [le titulaire], au profit de Maître d'Ouvrage [Adresse du Maître d'Ouvrage] [le bénéficiaire]

Le paiement, sans contestation et dès réception de la première demande écrite du bénéficiaire, déclarant que [le titulaire] ne s'est pas acquitté de ses obligations, relatives au remboursement de l'avance de démarrage selon les conditions du marché du relatif aux travaux [indiquer l'objet des travaux, les références de l'appel d'offres et le lot, éventuellement], de la somme totale maximum correspondant à l'avance [trente(30)%] du montant Toutes Taxes Comprises du marché n° , payable dès la notification de l'ordre de service correspondant, soit: francs CFA

La présente garantie entrera en vigueur et prendra effet dès réception des parts respectives de cette avance sur les comptes de [le titulaire] ouverts auprès de la banque sous le n°

Elle restera en vigueur jusqu'au remboursement de l'avance conformément à la procédure fixée par le CCAP. Toutefois, le montant de la caution sera réduit proportionnellement au remboursement de l'avance au fur et à mesure de son remboursement.

La loi et la juridiction applicables à la garantie sont celles de la République du Cameroun.

Signé et authentifié par la banque

à , le

[Signature de la banque]

Annexe n°5 : Modèle de caution de retenue de garantie

Banque:.....

Référence de la Caution: N°.....

Adressée [indiquer le Maître d'Ouvrage]

[Adresse du Maître d'Ouvrage]

ci-dessous désigné «le Maître d'Ouvrage»

Attendu que [nom et adresse du fournisseur],

ci-dessous désigné «le Fournisseur», s'est engagé, en exécution du marché, à réaliser les travaux de [indiquer l'objet des travaux]

Attendu qu'il est stipulé dans le marché que la retenue de garantie fixée à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant du marché peut être remplacée par une caution solidaire,

Attendu que nous avons convenu de donner au Fournisseur cette caution, Nous, [nom et adresse de la banque], représentée par

[noms des signataires], et ci-dessous désignée «la banque»,

Dès lors, nous affirmons par les présentes que nous nous portons garants et responsables à l'égard du Maître d'Ouvrage, au nom du Fournisseur, pour un montant maximum de [en chiffres et en lettres], correspondant à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant du marché.⁽¹⁰⁾

Et nous nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage, dans un délai maximum de huit (08) semaines, sur simple demande écrite de celui-ci déclarant que le Fournisseur n'a pas satisfait à ses engagements contractuels ou qu'il se trouve débiteur du Maître d'Ouvrage au titre du marché modifié le cas échéant par ses avenants, sans pouvoir différer le paiement ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit, toute (s) somme (s) dans les limites du montant égal à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant cumulé des travaux figurant dans le décompte définitif, sans que le Maître d'Ouvrage ait à prouver ou à donner les raisons ni le motif des a demande du montant de la somme indiquée ci-dessus.

Nous convenons qu'aucun changement ou additif ou aucune autre modification au marché ne nous libérera d'une obligation quelconque nous incombant en vertu de la présente garantie et nous dérogeons par la présente à la notification de toute modification, additif ou changement.

La présente garantie entre en vigueur dès sa signature. Elle sera libérée dans un délai de trente (30) jours à compter de la date de réception définitive des travaux, et sur main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage.

Toute demande de paiement formulée par le Maître d'Ouvrage au titre de la présente garantie devra être faite par lettre recommandée avec accusé de réception, par venue à la banque pendant la période de validité du présent engagement.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux camerounais seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque

à....., le.....

[signature de la banque]

⁽¹⁰⁾ Cas où la caution est établie une fois au démarrage des travaux et couvre la totalité de la garantie, soit 10% du marché.

Annexe n°6 : Modèle d'autorisation du fabricant

[Le Soumissionnaire exige du Fabricant qu'il prépare cette lettre conformément aux indications entre crochets. Cette lettre d'autorisation doit être à l'entête du Fabricant et doit être signée par une personne dûment habilitée à signer des documents qui engagent le Fabricant. Le Soumissionnaire inclut cette lettre dans son offre, si exigé dans les DPAO]

AONO N° _____ du _____ Date *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*
d'Offres Variante N°.: *[insérer les références de l'Appel d'Offres]*
[insérer le numéro d'identification si cette offre est proposée pour une variante]

A : *[insérer nom complet du Maître d'Ouvrage]*

Attendu que:

[insérer le nom complet du Fabricant] sommes fabricant réputé de *[indiquer les fournitures produites]* ayant nos usines *[indiquer adresse complète de l'usine]*

Nous autorisons par la présente *[indiquer le nom complet du soumissionnaire]* à présenter une offre, et à éventuellement signer un marché avec vous pour l'Appel d'Offres No *[insérer les références de l'Appel d'Offres]* pour ces fournitures fabriquées par nous.

Nous confirmons toutes nos garanties et nous nous portons garants conformément du DAO pour les fournitures offertes ci-dessus pour cet Appel d'Offres.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de l'autorisation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'habilitation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Fabricant]*

En date du jour
de *[insérer la date de signature]*

Annexe n°7 : Déclaration sur l'honneur

Je soussigné, Directeur Général de :
.....
Soumissionnaire (références de l'Appel d'Offres)

.....
En application des dispositions de la Lettre-Circulaire n° 004/LC/MINMAP/CAB du 25 Janvier 2017 relative à la prise en compte des défaillances des entreprises dans l'exécution des marchés antérieurs pour l'attribution de nouveaux marchés,
Déclare sur l'honneur par la présente :

1- N'avoir abandonné aucun marché au cours des trois (03) dernières années sur l'ensemble du territoire national ;

2- Que (nom de la structure) ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établie annuellement par le Ministre des Marchés Publics.

En foi de quoi le présent document est établi et signé pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à
Nom et Prénom, Signature du responsable de la structure



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N° 10 : MODELE DU MARCHE

AVRIL 2019



MARCHE N° _____ /M/MINSANTE/CIPM /2019 PASSE AVEC _____ APRES APPEL
D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° _____ /AONO/MINSANTE/CIPM/2019 DU
RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS MEDICAUX
(DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN. LOT
N° _____

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

TITULAIRE DU MARCHE :

Boîte Postale _____ Tel. _____, Fax : _____
Carte contribuable N° _____ HR.C : _____
Compte bancaire : _____ N° _____

OBJET DU MARCHE : Acquisition de _____ Lot N° _____

LIEU D'EXECUTION : Ministère de la Santé Publique

DELAI D'EXECUTION : Quatre vingt-dix (90) jours

MONTANTS en F CFA :

Montants	En chiffre	En lettre
TOTAL HT		
TTC		
I. S. 2,2% ou 5,5%		
Net à percevoir		

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC MINSANTE- EXERCICE 2019

IMPUTATION BUDGETAIRE : 53 40 531 07 970000 2272

SOUSCRIS-LE :

SIGNE-LE :

NOTIFIE-LE :

ENREGISTRE-LE :

Sommaire

Titre I : Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)

Titre II: Spécifications techniques

Titre III : Bordereau des prix

Titre IV: Détail estimatif



PAGE N° _____ ET DERNIÈRE DU MARCHÉ N° _____ /M/MINSANTE/CIPM /2019 PASSE
APRES APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° _____ /AONO/MINSANTE/CIPM/2019
DU _____ RELATIF A **L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES PMA, BRANCARDS) POUR
LA CAN.**

MONTANT DU MARCHÉ :

_____ FCFA TTC (_____ FCFA
TOUTES TAXES COMPRISES)

_____ FCFA HT (_____ FRANCS CFA HORS
TAXES)

DELAI DE LIVRAISON :

LU ET ACCEPTE PAR LE COCONTRACTANT

YAOUNDÉ, LE.....

SIGNE PAR LE MAÎTRE D'OUVRAGE

YAOUNDÉ, LE

ENREGISTREMENT

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N° 11 :

**Liste des établissements bancaires et organismes financiers
installés au Cameroun, autorisés à émettre des cautions dans
le cadre des Marchés Publics**

AVRIL 2019

Les Etablissements bancaires de 1er ordre agréés par le Ministère en charge des Finances, et autorisés à émettre les cautions, dans le cadre des marchés publics sont les suivants :

1. BANQUES

1. **AFRILAND FIRST BANK (FIRST BANK) BP 11 834 YAOUNDE**
2. **BANQUE ATLANTIQUE DU CAMEROUN (BACM) BP 2933 DOUALA**
3. **BANQUE CAMEROUNAISE DES PETITES ET MOYENNES ENTREPRISES (BC-PME) BP 12962 YAOUNDE ;**
4. **BANQUE GABONAISE POUR LE FINANCEMENT INTERNATIONAL (BGFIBANK) BP 600 DOUALA ;**
5. **BANQUE INTERNATIONALE DU CAMEROUN POUR L'EPARGNE ET LE CREDIT (BICEC) BP 1925 DOUALA**
6. **BANQUE OF AFRICA CAMEROUN (BOA CAMEROUN), BP 4593 DOUALA;**
7. **CITIBANK CAMEROUN (CITIGROUP) BP 4571 DOUALA**
8. **COMMERCIAL BANK OF CAMEROON BP 4004 DOUALA**
9. **ECOBANK CAMEROUN BP 582 DOUALA**
10. **NATIONAL FINANCIAL CREDIT-BANK BP 6578 DOUALA**
11. **SOCIETE COMMERCIALE DE BANQUES-CAMEROUN (SCBC) BP 1784 DOUALA**
12. **SOCIETE GENERALE CAMEROUN BP 4042 DOUALA**
13. **STANDARD CHARTERED BANK CAMEROON (SCBC) BP 1784 DOUALA;**
14. **UNION BANK OF CAMEROON BP 15 569 DOUALA**
15. **UNITED BANK OF AFRICA (UBA) BP 2088 DOUALA**

2. COMPAGNIES D'ASSURANCES

16. **ACTIVA ASSURANCES, BP 12 970 DOUALA**
17. **AREA ASSURANCES S.A, BP 1531 DOUALA;**
18. **ATLANTIQUE ASSURANCES S.A; BP 2933 DOUALA;**
19. **BENEFICIAL GENERAL INSURANCE S.A, BP 2328 DOUALA;**
20. **CHANAS ASSURANCES, BP 109 DOUALA**
21. **CPA S.A, B.P 54 DOUALA;**
22. **NSIA ASSURANCES S.A, BP 2759 DOUALA;**
23. **PRO ASSUR S.A, BP 1011 DOUALA;**
24. **SAAR S.A, BP 1011 DOUALA;**
25. **SAHAM ASSURANCES S.A, BP 11315 DOUALA ;**
26. **ZENITHE INSURANCE, BP 1540 DOUALA**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° ____/AONO/MINSANTE/CIPM/2019

EN PROCEDURE D'URGENCE

RELATIF A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS
MEDICAUX (DEFIBRILLATEURS, SACS D'URGENCES, TENTES
PMA, BRANCARDS) POUR LA CAN

MAITRE D'OUVRAGE : *LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE*

FINANCEMENT: Budget d'Investissement Public MINSANTE- EXERCICE 2019

LIGNE D'IMPUTATION : 53 40 531 07 970000 2272

PIECE N° 12 :

GRILLE D'EVALUATION

AVRIL 2019

GRILLE D'EVALUATION

1) LOT N°1 : ACQUISITION DE 60 DEFIBRILLATEURS

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations	
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant.					
N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Défibrillateur	Forme d'onde : Biphase tronquée exponentielle			
		Energie : Mode DAE : 150/200 J fixe ou 150-150-200 J énergie croissante			
		Mode manuel : 2-200 J, R-Sync			
		Temps de charge : <10 secondes			
2	Interface utilisateur	Temps de charge à partir de la notification de choc : au moins 6 secondes			
		Messages vocaux et textuels			
2	Enregistrement et transfert de données	Logiciel disponible en au moins 15 langues			
		Transfert sans fil des données vers le PC, carte SD			
3	Système d'analyse du patient	Communication sans fil avec l'imprimante			
		Analyse : Rythme ECG - fibrillation ventriculaire, tachycardie			
4	Batterie	Sensibilité/spécificité : Conforme aux directives AAMI DF80			
		Batterie rechargeable			
5	Accessoires	Capacité : au moins 3 heures de fonctionnement			
		01 ECG sans fil			
		01 imprimante sans fil			
		01 batterie rechargeable			
		01 chargeur de batterie			
		01 carte SD			
		01 jeu de 2 électrodes adultes - jetables			
01 jeu de 2 électrodes pédiatriques - jetables					
3) Expérience dans les prestations similaires					
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)				

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
4) Planning et délai d'exécution				
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			
5) Preuves d'acceptation du marché				
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			
6) Critères éliminatoires et essentiels				
1.1 Critères éliminatoires				
1	Absence du cautionnement de soumission			
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés			
7	Absence du contrat ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant			
8	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
9	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
10	Mode de fonctionnement : Semi-automatique			
11	Ecran LCD : affichage ECG, fréquence cardiaque			
12	Capacité de stockage : au moins 17h d'enregistrements			
1.2 Critères Essentiels				
13	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
14	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
15	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
16	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
17	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
18	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
19	Planning et délai de livraison			

2) LOT N°2 : ACQUISITION DE 60 SACS D'URGENCES

N°	Éléments d'évaluations		Oui	Non	Observations
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant pour chaque article.					
N°	Désignations	Éléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Sac à dos	Couleur : rouge avec bandes réfléchissantes jaune			
		Poches externes : au moins 4			
		Équipé de bandoulière, de poignées et de bretelles.			
2	Sets de perfusion	Contenu du set : <ul style="list-style-type: none"> • 1 perforateur à prise d'air, • 1 chambre en PVC, • 1 tuyau en PVC de 150 cm, • 1 roulette en ABS, 1 raccord luer lock en PVC sans aiguille. 			
3	Réceptacle à déchets	Adapter pour les déchets pointus et coupants (aiguilles, bistouris) Matière : plastique ; Dimensions : entre 85 x 50 x 180 mm et 97 x 60 x 190 mm			
4	Pinces Magill	Acier inoxydable Taille : 25 cm			
5	Ciseaux Lister	Acier inoxydable. Taille : 18 cm.			
6	Attelle universelle	Légères et ajustables, radiotransparentes, avec revêtement non toxique lavable et désinfectable. Dimensions en cm environ : 92 x 11.			
7	Bandage élastique de soutien 6, 8, 10 cm	Bandages élastiques adhésifs de maintien, composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%.			
8	Ballon respiratoire	<ul style="list-style-type: none"> • Volume compris entre 1 800 cc et 2000 cc • Enveloppe interne en caoutchouc antistatique, autoclavable et autogonflante, et enveloppe externe souple. • Equipés de raccords pour valve PEEP, sonde d'intubation, réservoir d'oxygène, admission d'oxygène et masques. • Equipés d'une valve amovible et autoclavable 			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	• Radiotransparent et sans latex.			
9	Tensiomètre			
	Tensiomètre électronique Méthode : oscillométrique Portée de mesure pression : 20-280 mmHg ± 3 mmHg ou 2% Fréquence cardiaque : 40-200 bpm ± 5 % de la lecture Gonflage : automatique à micropompe Alimentation : piles alcalines pour au moins 250 mesures Fourni avec 1 jeu de piles			
10	Lecteur de glycémie			
	Plage de mesure 20 - 600 mg/dL ou 1,1 - 33,3 mmol/L Durée analyse environ 10 secondes Alimentation : pile de 3,0 V ou équivalente Mémoire : au moins 200 enregistrements avec date et heure Fourni avec pile longue durée de rechange			
11	Stéthoscope			
	Récepteur : double pavillon en acier inoxydable. Membrane : double fréquence. Tubulure : double. Diamètre membrane : Adulte : 43 mm Sans latex			
12	Coton hémostatique			
	Dimensions : 10 x 10 cm Conditionnement : 1 sachet comprenant 25 compresses			
13	Masque respiratoire, taille 5, 4, 3			
	Masques transparents en silicone, sans latex. Autoclavables à 134 °C.			
14	Masque laryngé Suprême, taille 4, 5			
	Pression maximale dans le bourrelet : 60 cm H ₂ O Connecteur voies aériennes : Mâle 15 mm (ISO) Matériau du tube/bourrelet : PVC			
15	Tampons imbibés d'alcool			
	Les tampons saturés d'alcool d'isopropyle à 70 %. Contient au moins 100 tampons.			
16	Lingettes désinfectantes			
	Sans parfum et colorant Contient au moins 48 pièces			
17	Sutures cutanées adhésives stériles et hypoallergénique, 12 x 100 mm, 6 pièces			
	Type: STRIP STRIP Taille: 12 x 100 mm 1 sachet Fermetures cutanées stériles avec adhésif hypoallergénique renforcé avec des filaments de polyester et sensible à la pression.			
18	Compresses pliées stériles, 10 x 10 cm, 5 x 5 cm			
	Dimensions de la compresse : - Pliée : 5 x 5 cm ; Dépliée : 20 x 20 cm.			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	- Pliée : 10 x 10 cm ; Dépliée : 30 x 40 cm. Boîte de 100 compresses.			
19	Pansement film transparent et semi-perméable en polyuréthane avec adhésif acrylique hypoallergénique			
	Type : TEGADERM Stérile, pour pansement de maintien 7x8,5 cm - avec bandelettes de fixation Boîte de 100 unités			
20	Echarpe triangulaire			
	Écharpe universelle avec lanière réglable et fermeture à boucle. Convient aux bras droit et gauche. Matériau : polypropylène Lavable en machine.			
21	Compresses de gaze stériles, 10 x 10cm			
	Stériles, 12 Plis 10x10 cm 30 sachets de 5 compresses 100 % coton hydrophile.			
22	Set (2 Système compressif à deux bandes 2,5 cm, 2 bandes de gaze élastique 6 cm, 1 Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm)			
	Système compressif à deux bandes 2,5 cm Type COBAN Bande de contention auto-adhérente élastique Contient du latex. Tailles (largeur x longueur étirée) : 2,5 cm x 4,5 m Bandes de gaze élastique 6 cm Bande adhésive élastique 6 cm x 4,5 m Composés de coton à 99,7% et de polyamide à 0,3%. Sparadrap transparent en polyéthylène perforé 1,25 cm Type LEUKOFIX Déchirable à la main en largeur et en longueur Sans latex Tailles (largeur x longueur) : 1,25 cm x 5 m			
23	Pansement pour ampoules, taille moyenne			
	Pansement perméable à l'air, imperméable à l'eau, laisse respirer la peau, tout en maintenant la plaie à l'abri des impuretés et des bactéries. De forme ovale, couleur chair, légèrement opaque. Type compeed Moyen format : 4,2cm x 6,8cm.			
24	Rasoirs stériles à usage unique			
	Rasoirs 2 lames, Livrés par 100 pcs			
25	Scalpels stériles à usage unique, n° 15			
	Lame inox montée sur un manche en plastique Boîtes de 10 unités			
26	Pinces Pean			
	Longueur : 14 cm.			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	stériles			
		Stérilisation par autoclave.		
27	Lampe de poche			
		Lampe stylo de poche médicale à LED Batterie : 2 x pile AAA Matériau : acier inoxydable		
28	Thermomètre médical			
		Adapter aux situations d'urgence et/ou de pandémies Sans contact, non invasif, précis Prise de la température en 1 seconde Plage de mesure : 1°C à 55 °C Doté de la technologie exclusive de Système Manuel de Calibration Rapide (SMCR)		
29	Marqueur			
		Marqueur permanent sans PVC Encre aux couleurs vives et brillantes Permet d'écrire sur la plupart des surfaces		
30	Marqueur chirurgical			
		À usage unique but médical Matière : Plastique		
31	Garrot			
		Modèle tourniquet avec système de verrouillage unique Matériau : caoutchouc/coton. Dimensions : 400 x 30 mm		
32	Lunettes de protection			
		Anti-buée et anti-rayures. Longueur des branches réglable. Protection latérale et contre les particules à grande vitesse.		
33	Bandelettes réactives pour le contrôle de la glycémie			
		Compatible au lecteur de glycémie ci-dessus. (N°10) Boite de 50		
34	Embouts auriculaires			
		Embout souple Quantité : 10 unités		
35	Sonde naso-pharyngée stérile, taille 7,0 et 7,5			
		Taille 7 : diamètre 7 mm - longueur 31 cm Boite de 10 Taille 7,5 : diamètre 7,5 mm - longueur 31,5 cm Boite de 10		
36	Couverture de survie			
		Protection contre le froid et la chaleur. Face interne argentée Face externe dorée Dimension environ : 150 x 210 cm		
37	Canule de Guedel stérile, n° 4, n° 3			
		Stérile, flexible et transparente		
38	Paquet de 10 lancettes pour prélèvement sanguin, roses, 21G - 1,8 mm			
		Compatible au lecteur de glycémie ci-dessus. (N°10) Paquet de 10 21G- 1,8 mm		
39	Gel lubrifiant KY			
		Tube de 82 g - 1 tube Gel lubrifiant hypoallergénique. N'irrite pas la peau, soluble dans		

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
				l'eau et facile à rincer.
40	Paquet de 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 20 ml, 2 seringues de 5 ml, 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm			Seringues hypodermiques sans aiguille Entièrement non toxiques et apyrogènes - 2 seringues de 20 ml, - 2 seringues de 10 ml, - 2 seringues de 5 ml Aiguilles hypodermiques en acier inox - 5 aiguilles roses 18G - 1,20 x 40 mm, - 5 aiguilles jaunes 20G - 0,90 x 50 mm, 5 aiguilles orange 25G - 0,50 x 16mm
41	Minerve			Colliers en PVC recouvert de mousse. Lavables, non toxiques avec bandes de fermeture velcro. Hauteur environ 9 cm
42	Essuie-main stérile			En polyester/viscose Format environ : 35 cm x 36 cm.
43	Jeu de 2 paires de gants, taille moyenne, grande taille			Gants jetables. 2 paires de gants taille moyenne 2 paires de gants grande taille
44	Jeu de 1 masque chirurgical, 1 manchette en caoutchouc, 2 sacs à déchets			Masque chirurgical à visière enveloppante Sans latex, non stérile Au moins 3 couches en TNT non allergènes Manchette en caoutchouc
3) Expérience dans les prestations similaires				
N°	Élément d'évaluation	oui	non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)			
4) Planning et délai d'exécution				
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			
5) Preuves d'acceptation du marché				
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			
6) Critères éliminatoires et essentiels				
1.1 Critères éliminatoires				
1	Absence du cautionnement de soumission			

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus ou des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés			
7	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
8	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
9	Sac en polyéther 600D revêtu PVC			
10	Dimensions sac : compris entre (L)50 x (l) 30 x (h) 35 cm et (L)65 x (l) 35 x (h) 35 cm			
11	Espace interne du sac modulable en 6			
1.2 Critères Essentiels				
12	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
13	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
14	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
15	L'attestation de capacité financière délivrée par une banque agréée d'au moins 20% du montant du lot			
16	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
17	Planning et délai de livraison			

3) LOT N°3 : ACQUISITION DE 34 TENTES POUR PMA

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations	
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant.					
N°	Désignations	Éléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Tente	Hauteur extérieure entre 4 et 5 m			
		Hauteur interne au moins égale à 2,30 m			
		Poids inférieur à 30 kg			
		Couleur blanche			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
	Système de gonflage une valve			
2	Parois latérales (04)	En Polyester 150D, résistant aux UV, avec fermeture verticale		
3	Qualité d'impression	Impression par sublimation		
		Maquette de la tente avec les mentions apposées		
4	Set de lestage à sable (04)	Capacité de fixation via sacs de lestage à sable		
5	Pare soleil	Personnalisable, en Polyester 150D, résistant aux UV		
6	Accessoires	1 x Pompe manuelle		
		1 x Set de réparation		
		1 x Cordes d'haubanage (4 pièces)		
		1 x Toit amovible		
		1 x Sac de transport		
3) Expérience dans les prestations similaires				
N°	Elément d'évaluation	oui	non	Observations
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)			
4) Planning et délai d'exécution				
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours			
2	Calendrier d'exécution			
5) Preuves d'acceptation du marché				
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).			
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).			
6) Critères éliminatoires et essentiels				
1.1 Critères éliminatoires				
1	Absence du cautionnement de soumission			
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis			
3	Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées			
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels			
5	Absence d'un prix unitaire quantifié			
6	Absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements proposés			
7	Absence du contrat ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant			
8	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot			
9	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :				
10	Structure gonflable			
11	Surface de base entre 24 et 36 m ²			
12	Matériau : Polyester 150D, résistant aux UV			
1.2 Critères Essentiels				
13	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)			
14	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO			
15	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
16	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
17	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
18	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
19	Planning et délai de livraison			

4) LOT N°4 : ACQUISITION DE 24 BRANCARDS CUVETTES ET 52 BRANCARDS A ROUES

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations	
1) Présentation de l'offre					
1	Sommaire				
2	Pièces dans l'ordre				
3	Intercalaires couleur (autre que le blanc)				
2) Exhaustivité et conformité des équipements proposés aux spécifications Techniques DAO					
NB : (1) Un article est déclaré conforme si les spécifications techniques évaluées séparément sous forme binaire sont conformes à 75%.					
(2) Joindre le prospectus du fabricant pour chaque article.					
N°	Désignations	Eléments d'évaluations	oui	non	Observations
1	Brancard cuvette	Capacité minimale de charge : 270 kg			
		Dimensions comprises entre : Hauteur 17 à 20 cm x largeur 60 à 70 cm x Longueur 200 à 230 cm			
		Poids compris entre : 15 et 20 kg			
		Les poignées pour le transport disposées le long du périmètre.			
		Accessoires : - un matelas, en mousse de polyuréthane imperméable, - une corde en nylon, - 3 ceintures de sécurité de 50 mm en nylon avec verrouillage/déverrouillage rapide, - Repose-pieds en polyéthylène avec réglage de la position			

N°	Eléments d'évaluations	Oui	Non	Observations	
2	Brancard à roues	Capacité minimale de charge : 150 kg			
		Dimensions comprises entre : Hauteur 15 à 20 cm x largeur 45 à 60 cm x Longueur 180 à 195 cm			
		Structure : en aluminium résistant			
		Rcvêtement : en vinyle			
		Dossier réglable			
		Doté de roues et stabilisateurs			
3) Expérience dans les prestations similaires					
N°	Elément d'évaluation	oui	non	Observations	
1	la preuve d'avoir déjà exécuté au moins un (01) marché similaire au cours des trois dernières années avec les montants dudit marché (Copie du Marché 1 ^{ère} et dernière page + PV de réception)				
4) Planning et délai d'exécution					
1	Délai de livraison inférieur ou égal à quatre-vingt-dix (90) jours				
2	Calendrier d'exécution				
5) Preuves d'acceptation du marché					
1	Copies dûment paraphées et signées du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).				
2	Copies dûment paraphées et signées des Spécifications Techniques (ST).				
6) Critères éliminatoires et essentiels					
1.1 Critères éliminatoires					
1	Absence du cautionnement de soumission				
2	Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis				
3	Fausse déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées				
4	Le non-respect de 75% des critères essentiels				
5	Absence d'un prix unitaire quantifié				
6	Absence de prospectus ou fiches techniques du fabricant intégrant les photos des équipements proposés				
7	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières de 50% du montant du lot				
8	Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années				
Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture suivante :					
9	Brancard cuvette : divisible transversalement en 2 parties				
10	Structure brancard cuvette : coque en polyéthylène à haute densité, châssis en aluminium				
11	Brancard à roue : pliable en 2				
1.2 Critères Essentiels					
12	Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur)				
13	Exhaustivité et conformité de 75% au moins des spécifications techniques mineures proposées dans le DAO				

N°	Éléments d'évaluations	Oui	Non	Observations
14	Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires au cours des cinq dernières années (au moins 01 référence)			
15	Liste et coûts des pièces de rechange pour l'exécution des prestations de maintenance			
16	Disponibilité du personnel technique d'encadrement et d'exécution de la maintenance			
17	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés)			
18	Planning et délai de livraison			

Pour être éligible pour l'évaluation financière, le soumissionnaire doit :
3- satisfaire à tous les critères dits éliminatoires ;
à au moins 75% des « OUI » des critères essentiels.

2

1.14/110